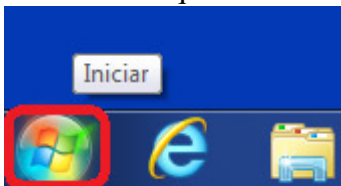


Como configurar Scanner i1150

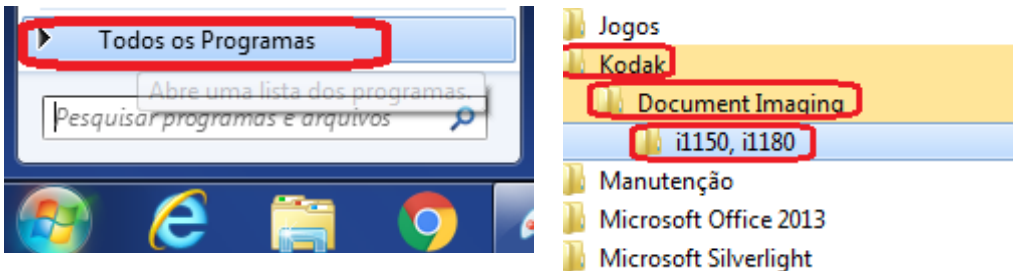
1º Etapa Ajuste

1º Passo: Instalar o scanner na maquina.

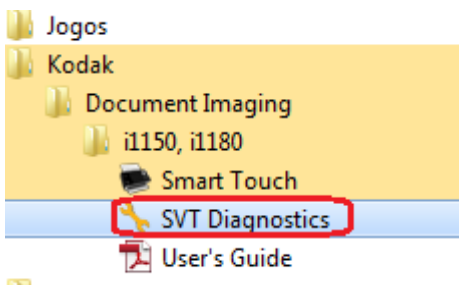
2º Passo: Clique no botão iniciar Windows.



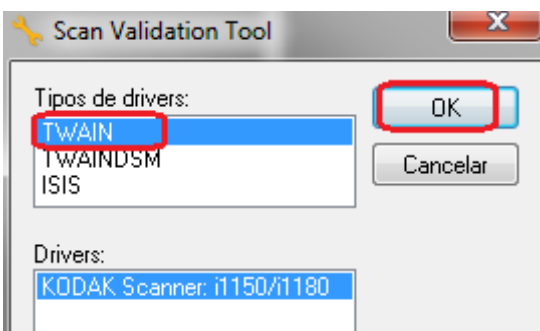
3º Passo: Clique em “todos os programas” => KODAK => Document Imaging => i1150



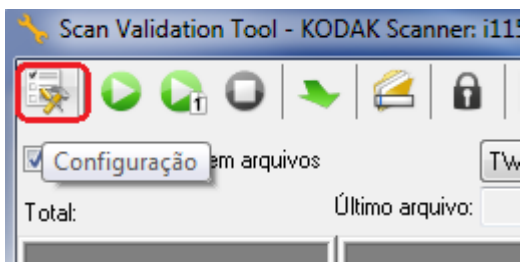
4º Passo: Clique em “SVT Diagnostics”.



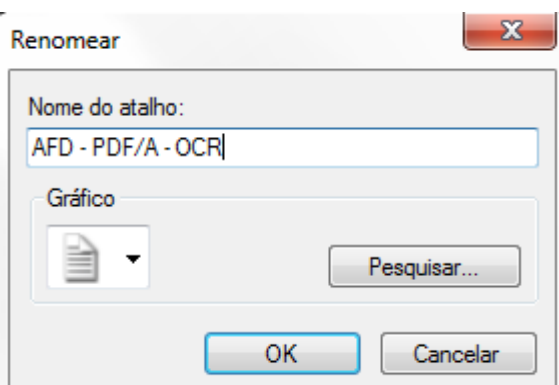
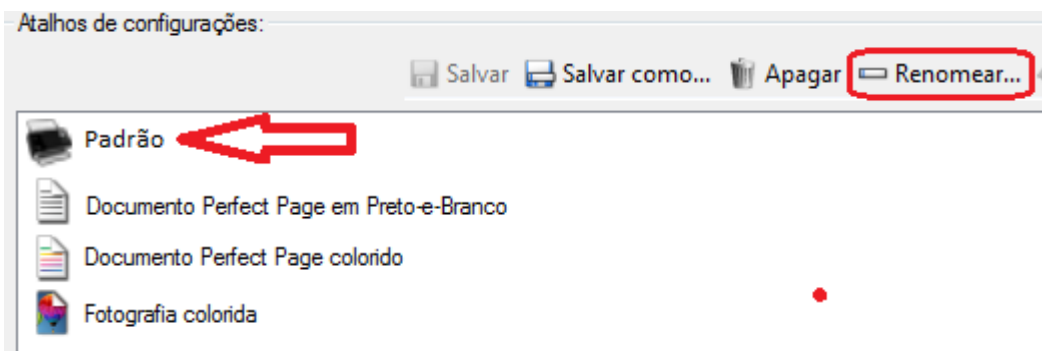
5º Passo: Selecione “TWAIN”.



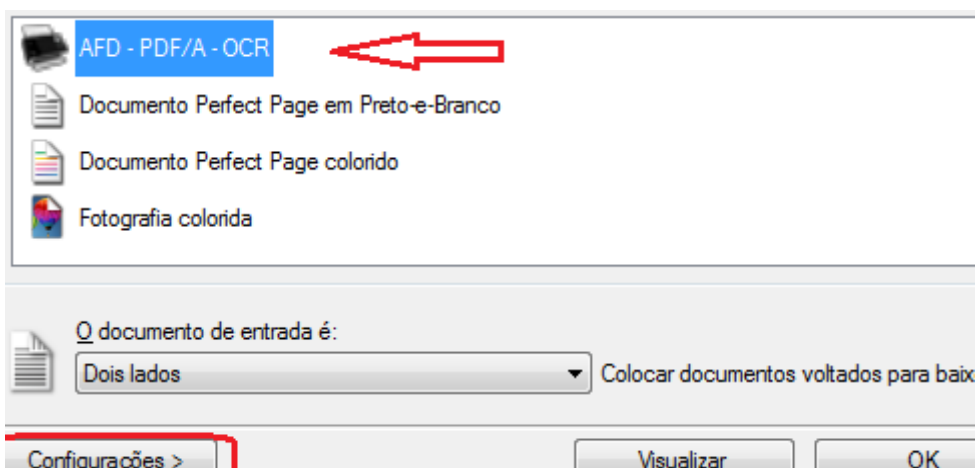
6º Passo: Clique em configuração.



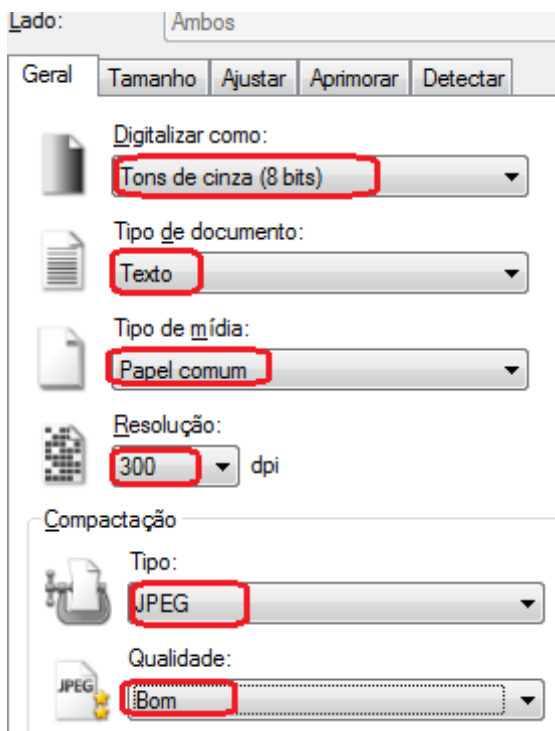
7º Passo: Dentro do atalho de configurações, selecione a configuração Padrão e Clique em “Renomear” => insira o nome do atalho para “AFD – PDF/A – OCR”.



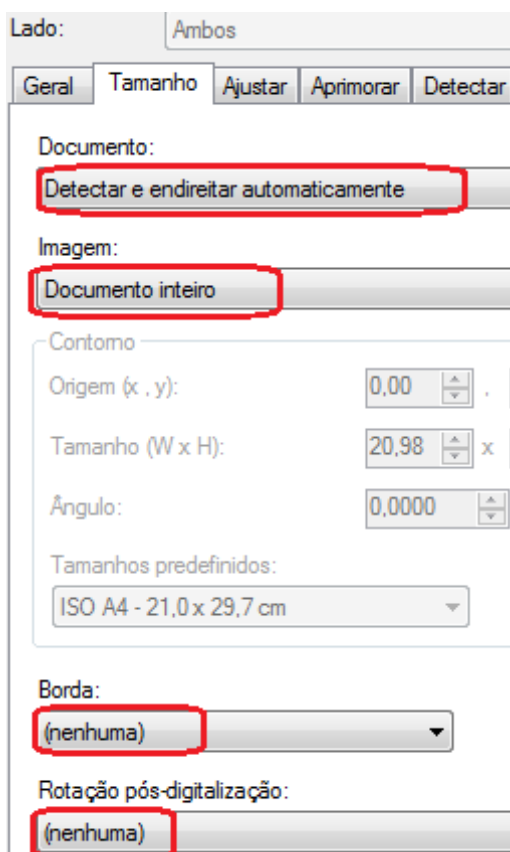
8º Passo: Selecione o arquivo que foi renomeado e clique em “Configurações”.



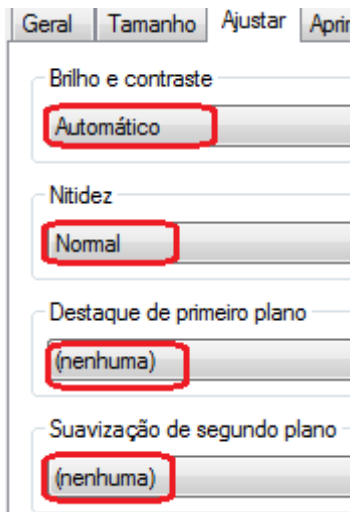
9º Passo: Dentro de Configurações na aba GERAL selecione Tons de cinza, texto, papel comum, 300DPI, JPEG, Bom.



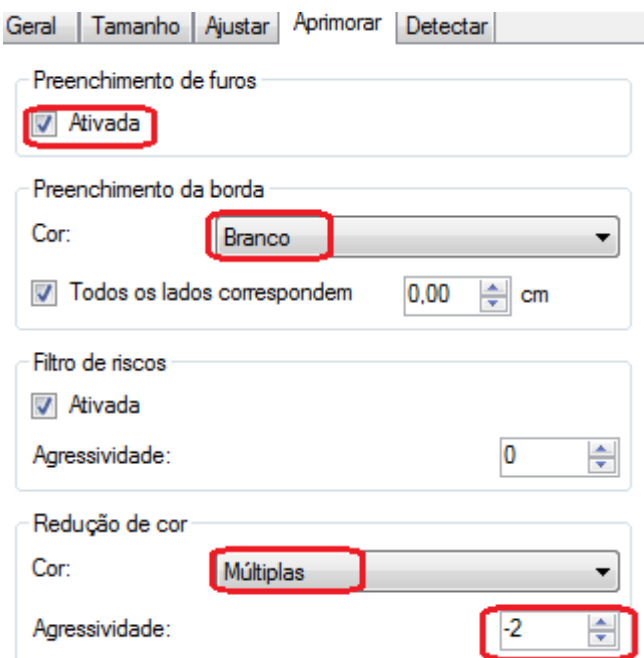
10º Passo: Na aba TAMANHO selecione detectar e endireitar, doc inteiro, nenhuma.



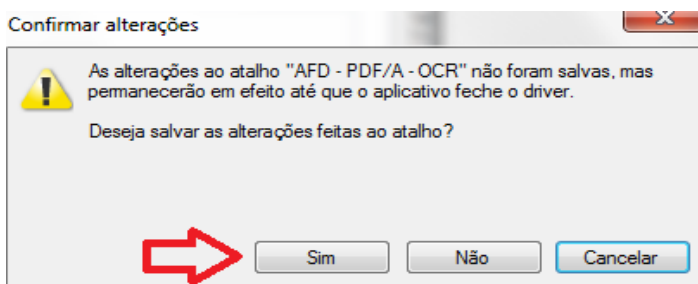
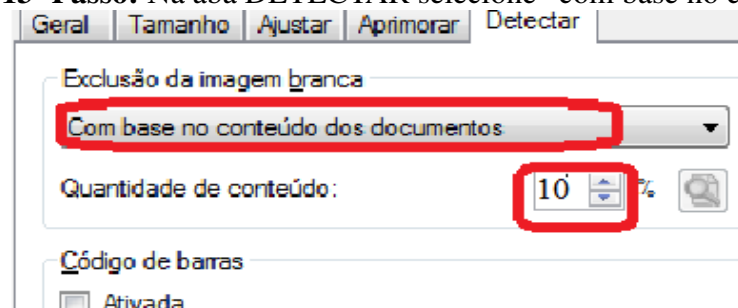
11º Passo: Na aba AJUSTAR selecione automático, normal, nenhuma.



12º Passo: Na aba APRIMORAR selecione



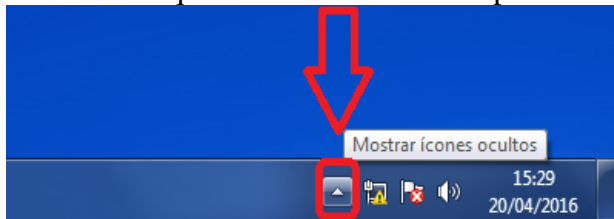
13º Passo: Na aba DETECTAR selecione “com base no conteúdo dos documentos e 10%.



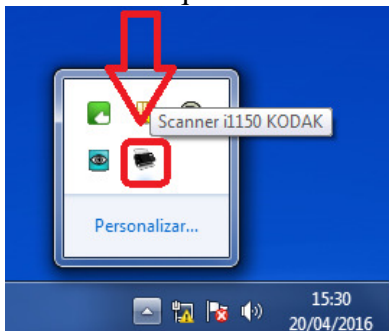
2º Etapa de Ajuste:

1º Passo: Após instalação e ajustes da 1º etapa.

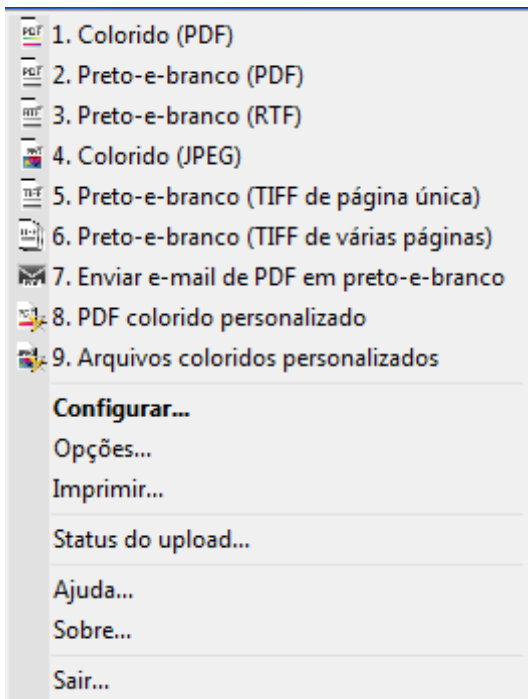
2º Passo: Clique em “mostrar ícones” para verificar se o scanner esta instalado.



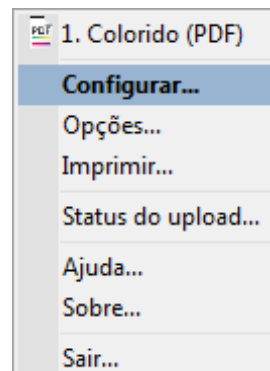
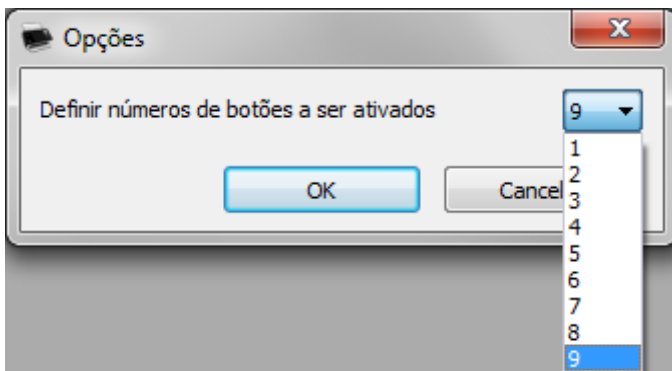
3º Passo: Clique no ícone do scanner para iniciar configuração



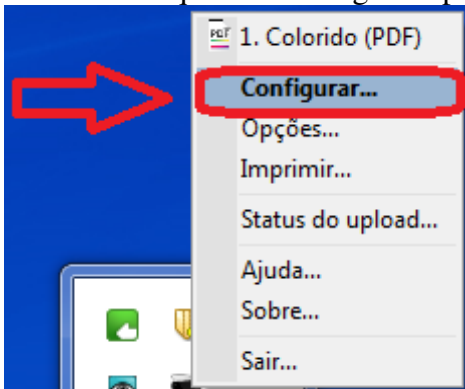
4º Passo: Na primeira configuração o scanner ira mostrar 9 tipos de configuração, tanto no visor do scanner como na barra inferior ao clicar no ícone do scanner.



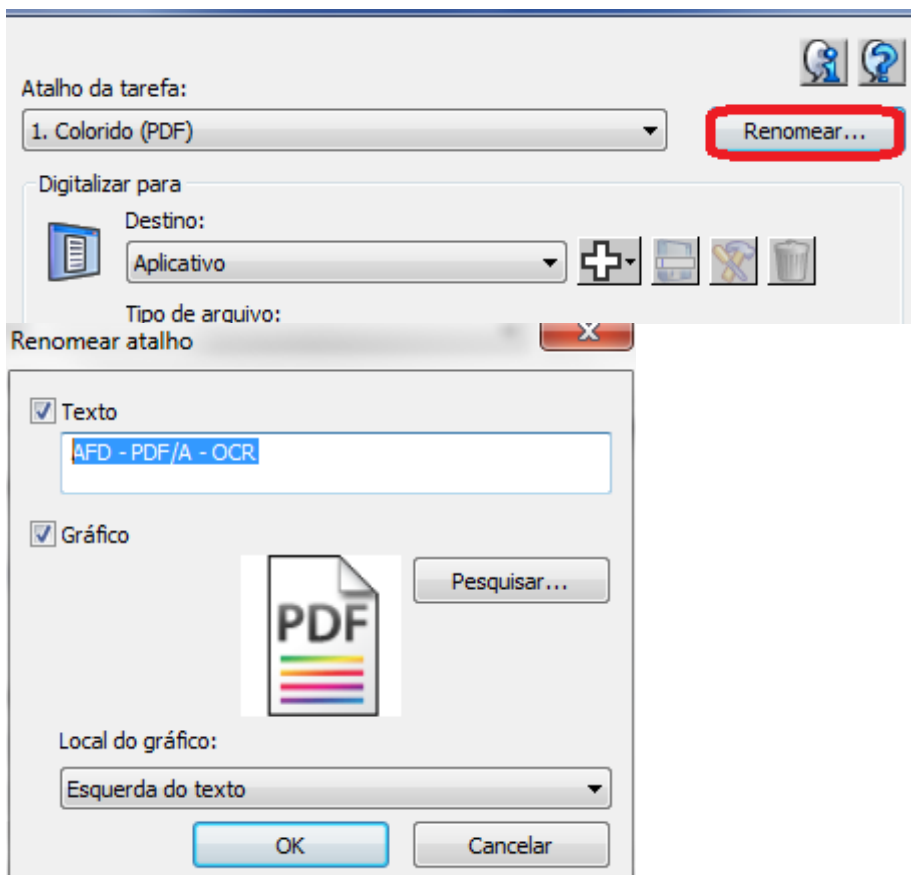
5º Passo: Clique em “opções” para definir a quantidade de botões ativados. Escolha a opção 1.



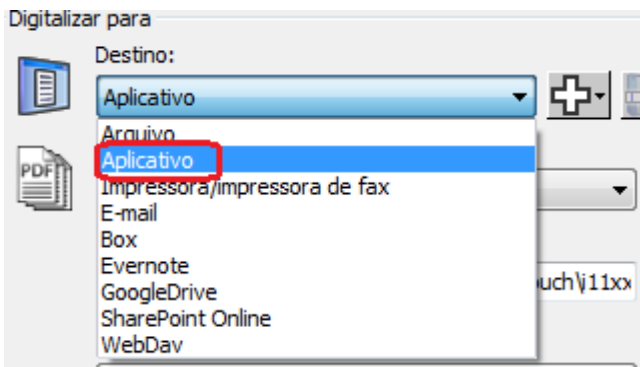
6º Passo: Clique em “configurar” para iniciar os ajustes



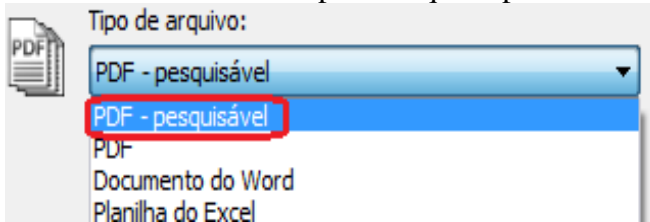
7º Passo: Renomeie a única opção que ficou ativa. Clique em “Renomear”. E troque o nome para “AFD – PDF/A – OCR” e clique oK.



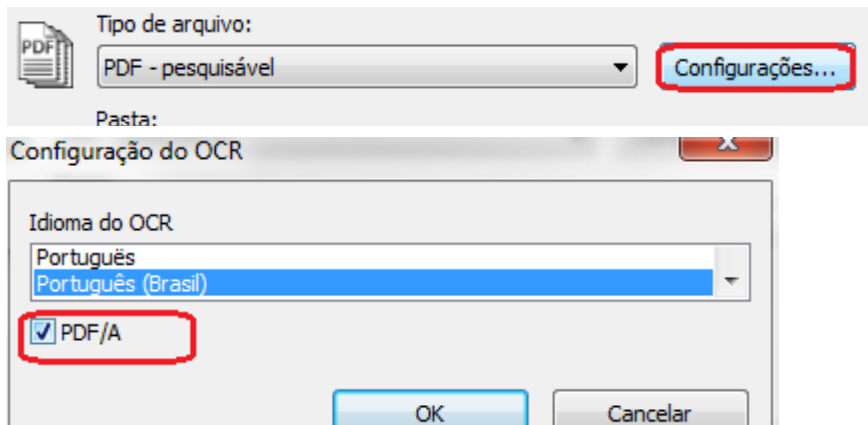
8º Passo: Selecione a opção “Arquivo”.



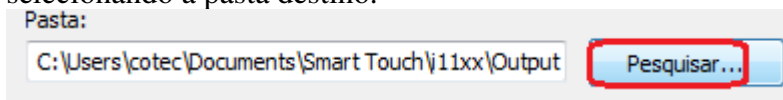
9º Passo: Selecione o tipo de arquivo para “PDF Pesquisável para ativar o OCR”.



10º Passo: Clique em “configurações” para selecionar o PDF/A.



11º Passo: Escolha o local onde você deseja guardar as imagens do arquivos na opção “pesquisar” selecionando a pasta destino.



12º Passo: Tela de configuração final e clique em ok.

Atalho da tarefa:

1. AFD - PDF/A - OCR

Renomear...

Digitalizar para



Destino:

Arquivo



Tipo de arquivo:

PDF - pesquisável

Configurações...

Pasta:

C:\Users\cotec\Pictures

Pesquisar...

Formato de nome de arquivo:

Data e número de seqüência

Prefixo do nome do arquivo:

Nomear arquivo antes de salvar

Opções de digitalização

Editar imagens antes de salvar

Aguarde por mais páginas quando o alimentador estiver vazio

Adicionar palavra-chave ao arquivo

Separar após folha em branco

Configuração...

Separar por código de barras

Digitalizar como



Atalho de configuração:

AFD - PDF/A - OCR

Configurações...

Exibir configurações antes de digitalizar