



O BANCO DO DESENVOLVIMENTO  
DE TODOS OS BRASILEIROS

# SELEÇÃO PÚBLICA

EDITAL Nº 01/2007

# MANUAL DO CANDIDATO



O BANCO DO DESENVOLVIMENTO  
DE TODOS OS BRASILEIROS

Ministério do  
Desenvolvimento, Indústria  
e Comércio Exterior



## ÍNDICE

<b>1 - APRESENTAÇÃO</b>	<b>3</b>
<b>2 - CARACTERÍSTICAS DOS CARGOS</b>	<b>3</b>
<b>3 - REQUISITOS PARA ADMISSÃO</b>	<b>4</b>
<b>4 - INSCRIÇÕES</b>	<b>4</b>
<b>5 - PERÍODO, HORÁRIO E LOCAIS DE INSCRIÇÃO</b>	<b>5</b>
<b>6 - RECOLHIMENTO DA TAXA E PROCEDIMENTOS DE INSCRIÇÃO</b>	<b>5</b>
<b>7 - QUANTITATIVOS DESTINADOS A PORTADORES DE DEFICIÊNCIA E CONDIÇÕES ESPECIAIS DE PROVAS</b>	<b>5</b>
<b>8 - CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO</b>	<b>6</b>
<b>9 - ESTRUTURA DA SELEÇÃO PÚBLICA</b>	<b>6</b>
<b>10 - NORMAS E PROCEDIMENTOS COMUNS RELATIVOS À CONTINUIDADE DA SELEÇÃO PÚBLICA</b>	<b>8</b>
<b>11 - RECURSOS E REVISÕES</b>	<b>9</b>
<b>12 - ADMISSÃO</b>	<b>9</b>
<b>13 - INFORMAÇÕES GERAIS</b>	<b>10</b>
<b>ANEXOS:</b>	
<b>I - LOCAIS DE INSCRIÇÃO (AGÊNCIAS DA ECT)</b>	<b>11</b>
<b>II - CRONOGRAMA DE EVENTOS BÁSICOS</b>	<b>11</b>
<b>III - CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS E BIBLIOGRAFIAS</b>	<b>12</b>

**BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL - BNDES**  
**EDITAL Nº 01/2007**  
**SELEÇÃO PÚBLICA**

O **BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL - BNDES**, através do Departamento de Administração de Recursos Humanos, torna pública a realização de Seleção Pública para a formação de Cadastros de Reserva de Pessoal para o cargo de nível superior - **Profissional Básico** (formações de **Administração, Análise de Sistemas – Desenvolvimento, Análise de Sistemas – Suporte, Arquitetura, Ciências Contábeis, Comunicação Social e Economia**) e para o cargo de nível médio – **Técnico de Arquivo** mediante as condições contidas neste Edital.

## **1 - APRESENTAÇÃO**

**1.1** - A Seleção Pública será regida por este Edital, seus Anexos e eventuais retificações (caso existam), promovida pela **FUNDAÇÃO CESGRANRIO** e realizada sob sua inteira responsabilidade, organização e controle.

**1.2** - A Seleção Pública se destina a selecionar candidatos para formação de Cadastros, por escolaridade específica, para provimento de vagas futuras no município do Rio de Janeiro. Entretanto, de acordo com as necessidades de serviço, o candidato poderá ser lotado em Unidade localizada em qualquer outra cidade onde o **Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social - BNDES** possua ou venha a constituir representação.

**1.3** - Exige-se dos candidatos ao cargo de **Profissional Básico (formações de Administração, Análise de Sistemas - Desenvolvimento, Análise de Sistemas - Suporte, Arquitetura, Ciências Contábeis, Comunicação Social, e Economia)** a serem admitidos a disponibilidade para realizar viagens a serviço, no país ou no exterior.

**1.4** - As relações de trabalho serão regidas pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), pela legislação complementar e pelos regulamentos em vigor no **Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social - BNDES** na data de admissão do candidato contratado.

**1.5** - Os candidatos aprovados, quando contratados, serão enquadrados no nível inicial do Plano de Cargos e Salários em vigor na data de admissão, sendo que os atuais empregados do **Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social - BNDES** serão enquadrados no cargo para o qual tenham sido aprovados nesta Seleção Pública, sem prejuízo dos direitos adquiridos e da irredutibilidade do salário.

**1.6** - Os candidatos integrantes dos Cadastros de Reserva de Pessoal serão convocados, conforme necessidade e conveniência do **BNDES** e de acordo com a classificação obtida, por cargo ou cargo/formação, para comprovação de requisitos exigidos, Exames Médicos e demais procedimentos pré-admissionais, todos **eliminatórios** e de responsabilidade do **BNDES**.

## **2 - CARACTERÍSTICAS DOS CARGOS**

### **2.1 - PROFISSIONAL BÁSICO - ADMINISTRAÇÃO, ANÁLISE DE SISTEMAS- DESENVOLVIMENTO, ANÁLISE DE SISTEMAS – SUPORTE, ARQUITETURA, CIÊNCIAS CONTÁBEIS, COMUNICAÇÃO SOCIAL e ECONOMIA.**

**Sumário das Atribuições:** desenvolver tarefas de natureza técnico-administrativa, relacionadas ao negócio da Instituição, dando suporte às atividades da Unidade, elaborando relatórios e outras demandas, com pareceres conclusivos.

**Requisitos: ADMINISTRAÇÃO** - Curso de graduação completo com o grau de Bacharel em Administração, em instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação e Registro Profissional no CRA.

**ANÁLISE DE SISTEMAS- DESENVOLVIMENTO** – Curso completo de nível superior em Análise de Sistemas, ou Tecnologia da Informação, ou Sistemas de Informação, ou Processamento de Dados, ou Ciência da Computação, ou Engenharia da Computação, ou Engenharia de Sistemas, ou Bacharelado em Informática, ou ainda, curso superior completo na área de Ciências Exatas com especialização ou Pós-Graduação em Informática, Análise de Sistemas, Tecnologia da Informação, Sistemas da Informação, Processamento de Dados, Ciência da Computação, Engenharia da Computação ou Engenharia de Sistemas.

**ANÁLISE DE SISTEMAS- SUPORTE** - Curso completo de nível superior em Análise de Sistemas, ou Tecnologia da Informação, ou Processamento de Dados, ou Ciência da Computação, ou Engenharia da Computação, ou Engenharia de Sistemas, ou Engenharia Eletrônica, ou Engenharia de Telecomunicações, ou Bacharelado em Informática, ou ainda, curso superior completo na área de Ciências Exatas com especialização ou Pós-Graduação em Informática, Análise de Sistemas, Tecnologia da Informação, Processamento de Dados, Ciência da Computação, Engenharia da Computação, Engenharia de Sistemas, Engenharia Eletrônica ou Engenharia de Telecomunicações.

**ARQUITETURA** - Curso de graduação completo com o grau de Bacharel em Arquitetura e Urbanismo, em instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação e Registro Profissional no CREA.

**CIÊNCIAS CONTÁBEIS** - Curso de graduação completo com o grau de Bacharel em Ciências Contábeis, em instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação e Registro Profissional no CRC.

**COMUNICAÇÃO SOCIAL** - Curso de graduação completo com o grau de Bacharel em Comunicação Social, em instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.

**ECONOMIA** - Curso de graduação completo com o grau de Bacharel em Ciências Econômicas, em instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação e Registro Profissional no CORECON.

**Remuneração inicial mensal:** R\$ 5.273,55 (cinco mil duzentos e setenta e três reais e cinquenta e cinco centavos).

Jornada de trabalho: 35 (trinta e cinco) horas semanais para todos os cargos/formações, sendo que para a formação **ANÁLISE DE SISTEMAS - SUPORTE** haverá a possibilidade do trabalho ser realizado em horário noturno.

## 2.2 - TÉCNICO DE ARQUIVO

**Sumário das Atribuições:** executar atividades técnicas e administrativas afetas à sua área de atuação, auxiliando nos trabalhos relacionados a estudos e execução de projetos, rotinas administrativas, bem como atividades especializadas que exijam conhecimento técnico e/ou administrativo.

**Requisitos:** Curso de Ensino Médio completo (antigo 2º Grau) em instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.

**Remuneração inicial mensal:** R\$ 1.669,00 (hum mil seiscentos e sessenta e nove reais).

**Jornada de trabalho:** 35 (trinta e cinco) horas semanais.

**2.3 -** Os candidatos admitidos poderão executar outras tarefas inerentes ao conteúdo ocupacional do cargo, além das citadas no Sumário das Atribuições, compatíveis com as previstas para o cargo e/ou com as particularidades do **BNDES**.

**2.4 -** Os candidatos admitidos, além dos benefícios legais, farão jus à percepção das seguintes vantagens: **a)** ingresso em quadro de carreira; **b)** participação nas despesas com assistências médica, hospitalar e dentária, extensivas aos dependentes; **c)** participação nas despesas com utilização de creche com sistema de livre escolha; **d)** seguridade social optativa através da Fundação de Assistência e Previdência Social do **BNDES** - FAPES.

## 3 - REQUISITOS PARA ADMISSÃO

**a)** ter sido aprovado para integrar os Cadastros de Reserva de Pessoal, na forma estabelecida neste Edital, seus Anexos e em suas eventuais retificações; **b)** ter nacionalidade brasileira e, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo Estatuto de Igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do artigo 12, parágrafo 1º, da Constituição Federal e na forma do disposto no artigo 13 do Decreto nº 70.436, de 18-04-72; **c)** estar em dia com as obrigações eleitorais e militares, estas últimas apenas para os candidatos do sexo masculino; **d)** ter, no mínimo, 18 (dezoito) anos completos; **e)** possuir a escolaridade, conforme estabelecido no item 2 deste Edital, até a data da admissão, em instituição devidamente reconhecida pelo Ministério da Educação, bem como registro profissional correspondente à formação a que se candidatou, quando for o caso; **f)** não estar incompatibilizado para nova investidura em cargo público; **g)** não estar cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer Órgão Público ou Entidade de Esfera Federal, Estadual ou Municipal. **h)** ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo, que será comprovada, através de Exames Médicos, quando dos procedimentos pré-admissionais, realizados por profissionais definidos pelo **BNDES**, em dia e horário predeterminados.

## 4 - INSCRIÇÕES

A inscrição na presente Seleção Pública implica o conhecimento e tácita aceitação das condições estabelecidas neste Edital, incluindo seus Anexos e eventuais retificações e no Roteiro do Candidato, das quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

### 4.1 - Valores das taxas de inscrição

**a) Profissional Básico (formações de Administração, Análise de Sistemas - Desenvolvimento, Análise de Sistemas - Suporte, Arquitetura, Ciências Contábeis, Comunicação Social e Economia) – R\$ 54,00 (cinquenta e quatro reais).**

**b) Técnico de Arquivo – R\$ 28,00 (vinte e oito reais).**

**4.2 - Documentação exigida para inscrição:** **a)** documento oficial de identidade (com retrato do candidato) e xerox, que ficará retida; **b)** Requerimento de Inscrição, fornecido no local, completa e corretamente preenchido e assinado; **c)** Declaração (constante do Requerimento de Inscrição), firmada pelo candidato, sob as penas da Lei, de que atende às condições exigidas para a inscrição; **d)** comprovante do pagamento da taxa de inscrição.

**4.3 - Condições Gerais:** **a)** no ato da inscrição, o candidato somente poderá optar por um cargo ou cargo/formação, devendo efetuar **uma única** inscrição, de vez que algumas provas deverão ser realizadas nos mesmo dia e horário. Caso não haja especificação correta do cargo (opção em branco, múltipla ou inexistente) ou do cargo/formação, no Requerimento de Inscrição, o candidato será **eliminado**. **b)** o candidato deverá, ainda, optar pela cidade onde deseja realizar as provas, a saber: Brasília, Recife, Rio de Janeiro ou São Paulo; Caso não haja especificação, o candidato fará as provas na mesma cidade da Agência da **ECT** em que efetuou a inscrição; **c)** Em havendo mais de uma inscrição, prevalecerá a de data mais recente ou, caso haja coincidência de datas, o candidato será **eliminado**; **d)** no ato da inscrição, o candidato deverá optar pelo idioma (Espanhol ou Inglês). Caso não haja especificação correta do idioma, fica estabelecido que o candidato fará a prova de Inglês; **e)** o candidato que prestar qualquer declaração falsa ou inexata ao se inscrever, ou caso não possa satisfazer a todas as condições enumeradas neste Edital, terá **cancelada** sua inscrição e serão **anulados** todos os atos dela decorrentes, mesmo que classificado nas provas, exames e avaliações; **f)** a não-integralização dos procedimentos de inscrição (pagamento da taxa de inscrição, entrega do Requerimento próprio - devidamente preenchido - e da xerox do documento de identidade) implica a **desistência** do candidato e sua conseqüente **eliminação** da Seleção Pública; **g)** não serão aceitas inscrições condicionais e/ou extemporâneas, por via postal ou por fax, admitindo-se, contudo, inscrições através de Procuração e pela Internet. O original da Procuração e a xerox do documento oficial de identidade do candidato ficarão retidos. Nesta hipótese, o candidato assumirá as conseqüências de eventuais erros de seu Procurador quando do preenchimento do respectivo Requerimento de Inscrição. Deverá ser apresentada uma Procuração para cada candidato.

**4.4 - Roteiro do Candidato:** por ocasião da inscrição, será entregue ao candidato um Roteiro, contendo Edital completo, conteúdos programáticos, bibliografias e cronograma de eventos básicos. Cumpre salientar que os interessados poderão ter conhecimento do conteúdo do Roteiro do Candidato, antes de efetivarem o pagamento da taxa de inscrição, nos postos de inscrição ou na página da **FUNDAÇÃO CESGRANRIO (www.cesgranrio.org.br)**.

**4.5 -** Todas as despesas decorrentes da participação na Seleção Pública, inclusive deslocamentos para os locais de inscrição e de realização das provas, serão de inteira responsabilidade dos candidatos, não cabendo ao **BNDES** assumir nenhum tipo de ônus.

## 5 - PERÍODO, HORÁRIO E LOCAIS DE INSCRIÇÃO

**5.1 - Período:** de 21/11 a 05/12/2007.

**5.2 - Horário:** o de atendimento das Agências dos Correios.

**5.3 - Locais:** nas Agências da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - ECT constantes do Anexo I.

**5.4 - Serão aceitas, também, inscrições via Internet, conforme descrito no subitem 6.2.**

## 6 - RECOLHIMENTO DA TAXA E PROCEDIMENTOS DE INSCRIÇÃO

### 6.1 - INSCRIÇÕES NAS AGÊNCIAS DOS CORREIOS

**6.1.1 -** O recolhimento da taxa de inscrição, **expressa em reais**, no subitem 4.1, deverá ser efetuado, em espécie ou cheque do próprio candidato, nas Agências dos Correios constantes do Anexo I. Caso o cheque seja **devolvido**, por qualquer motivo, a inscrição será, automaticamente, **cancelada**.

**6.1.2 -** Uma vez paga, a taxa de inscrição não será devolvida sob nenhuma hipótese. Não serão concedidas isenções de taxa e nem aceitos quaisquer pedidos de alteração de cargo, de formação ou de cidade de provas.

**6.1.3 -** Ao término dos procedimentos de inscrição, o candidato deve exigir o Comprovante de Entrega do Requerimento de Inscrição (canhoto do Requerimento) devidamente **autenticado**.

### 6.2 - INSCRIÇÕES VIA INTERNET

**6.2.1 -** Para inscrição via Internet, o candidato deverá adotar os seguintes procedimentos: **a)** estar ciente de todas as informações sobre esta Seleção Pública disponíveis na página da **FUNDAÇÃO CESGRANRIO (www.cesgranrio.org.br)** ou através do Roteiro do Candidato disponível na página citada para download; **b)** cadastrar-se, no período entre **0 (ZERO) hora do dia 21 de novembro de 2007 e 23:59 horas do dia 05 de dezembro de 2007**, observado o horário oficial de Brasília/DF, através do formulário específico disponível na página citada; **c)** imprimir o boleto bancário, que deverá ser pago, em qualquer banco, impreterivelmente, até a data de vencimento constante no documento. O pagamento **após** a data de vencimento implica o **cancelamento** da inscrição. O banco confirmará o seu pagamento junto à **FUNDAÇÃO CESGRANRIO**. **ATENÇÃO:** a inscrição via Internet só será efetivada após a confirmação do pagamento feito por meio do boleto bancário. O recolhimento da taxa de inscrição, conforme especificado no subitem 6.1.1, é **exclusivo** para os candidatos inscritos nas Agências dos Correios; **d)** verificar a Confirmação de Inscrição, a partir de **09/01/2008**, na página da **FUNDAÇÃO CESGRANRIO** citada na alínea "a" deste subitem e imprimi-la; **e)** em caso de repetição de inscrição, só será aceita a última.

**6.2.2 -** A **FUNDAÇÃO CESGRANRIO** não se responsabiliza por solicitações de inscrição via Internet **NÃO-RECEBIDAS**, por qualquer motivo, sejam os de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados por procedimento indevido dos usuários.

**6.2.3 -** Os candidatos inscritos via Internet não deverão enviar a cópia do documento de identidade, sendo de responsabilidade exclusiva dos mesmos os dados cadastrais informados no ato da inscrição. O laudo médico citado no subitem 7.3 deste Edital deverá ser endereçado ao Departamento de Concursos da **FUNDAÇÃO CESGRANRIO** (mencionando Seleção Pública **BNDES**), situado à Rua Santa Alexandrina, 1011, Rio Comprido, Rio de Janeiro, RJ, CEP 20261-235, **até 05/12/2007**.

## 7 - QUANTITATIVOS DESTINADOS A PORTADORES DE DEFICIÊNCIA E CONDIÇÕES ESPECIAIS DE PROVAS

**7.1 -** Em cumprimento ao disposto no artigo 37, inciso VIII, da Constituição da República Federativa do Brasil, na Lei nº 7.853, de 24 de outubro de 1989, e no Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, publicado no Diário Oficial da União, de 21 de dezembro de 1999, alterado pelo Decreto nº 5.296, de 02 de dezembro de 2004, será assegurada a contratação de 1(um) candidato portador de deficiência aprovado na Seleção Pública para cada 20 (vinte) contratações de candidatos efetivadas em cada cargo ou cargo/formação.

**7.1.1 -** Somente serão consideradas como pessoas portadoras de deficiência aquelas que se enquadrem nas categorias constantes do artigo 4º do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, alterado pelo Decreto nº 5.296, de 02 de dezembro de 2004.

**7.2 -** No ato da inscrição, o candidato portador de deficiência deve declarar, no campo próprio do Requerimento de Inscrição, sua intenção de concorrer aos quantitativos reservados aos deficientes, mencionando a deficiência da qual é portador, e, se necessário, requerer condições especiais (ledor, prova ampliada, auxílio para transcrição ou sala de mais fácil acesso) e/ou acréscimo de tempo para realizar as provas.

**7.2.1 -** A candidata que tiver a necessidade de amamentar no(s) dia(s) das provas, deverá levar um acompanhante que ficará com a guarda da criança em local reservado e diferente da sala de provas da candidata. A amamentação se dará nos momentos que se fizerem necessários, não tendo a candidata nesta ocasião a companhia do acompanhante, além de não ser dado nenhum tipo de compensação em relação ao tempo de provas perdido com a amamentação. A não-presença de um acompanhante impossibilitará a candidata de realizar as provas.

**7.3 -** O candidato portador de deficiência que solicitar condições especiais e/ou optar por concorrer aos quantitativos reservados aos deficientes deverá enviar correspondência, via SEDEX, ao Departamento de Concursos da **FUNDAÇÃO CESGRANRIO** (Rua Santa Alexandrina, 1011- Rio Comprido – Rio de Janeiro – RJ, CEP 20261-235), **impreterivelmente**, até o dia **05/12/2007** (mencionando Seleção Pública **BNDES**), confirmando sua pretensão, e anexando laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças – CID, bem como a provável causa da deficiência. Caso o candidato não envie o laudo médico, não será considerado como deficiente apto para concorrer aos quantitativos reservados, nem terá preparadas as condições especiais, mesmo que tenha assinalado tal(is) opção(ões) no Requerimento de Inscrição.

**7.4 -** O candidato portador de deficiência que não a declarar no ato de inscrição e/ou o que não enviar laudo médico, conforme determinado no subitem anterior, deixará de concorrer aos quantitativos reservados aos deficientes e não poderá impetrar recurso em favor de sua situação.

**7.5 -** O candidato que declarar falsamente a deficiência será **excluído**, se confirmada tal situação, em qualquer fase desta Seleção Pública, sujeitando-se às consequências legais pertinentes.

**7.6** - Os candidatos portadores de deficiência que vierem a ser convocados para os procedimentos pré-admissionais serão submetidos, nos Exames Médicos de competência do **BNDES**, através da Fundação FAPES, à perícia específica, por equipe multiprofissional, destinada a verificar a existência da deficiência declarada e a sua compatibilidade com o exercício das atribuições do cargo, de acordo com o artigo 43 do Decreto nº 3298, de 20/12/1999, alterado pelo Decreto nº 5.296, de 02 de dezembro de 2004.

**7.6.1** - Será **excluído** da Seleção Pública o candidato que tiver deficiência considerada incompatível com as atribuições do cargo.

**7.6.2** - As deficiências dos candidatos, admitida a correção por equipamentos, adaptações, meios ou recursos especiais, devem permitir o desempenho adequado das atribuições especificadas para o cargo a que se candidatar.

**7.6.3** - A decisão final da equipe multiprofissional será soberana e irrecorrível.

**7.7** - Os portadores de deficiência participarão desta Seleção Pública em igualdade de condições com os demais candidatos no que diz respeito ao conteúdo e à avaliação das provas.

**7.8** - Os candidatos que, no ato da inscrição, se declararem portadores de deficiência, se aprovados para os Cadastros de Reserva de Pessoal, além de figurarem na lista geral de classificação, terão seus nomes publicados em relação à parte, observada a respectiva ordem de colocação.

## **8 - CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO**

**8.1** - O CARTÃO DE CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO será enviado por via postal, pela **Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos**, **exclusivamente** para os inscritos nas Agências credenciadas, para o endereço indicado pelo candidato no Requerimento de Inscrição. No Cartão, serão colocados, além dos principais dados do candidato, informados por ocasião da respectiva inscrição, seu número de inscrição, cargo ou cargo/formação, idioma, data, horário e local de realização das provas.

**8.1.1** - O CARTÃO DE CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO do candidato inscrito via internet estará disponível na página da **FUNDAÇÃO CESGRANRIO** ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)), a partir de **09/01/2008**, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato a obtenção desse documento.

**8.2** - É obrigação do candidato conferir, no CARTÃO DE CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO, os seguintes dados: nome; número do documento de identidade, sigla do Órgão expedidor e Estado emitente; CPF; data de nascimento; sexo; nome do cargo ou cargo/formação em que se inscreveu; idioma e cidade de provas escolhidos e, quando for o caso, a informação de tratar-se de deficiente que demande condição especial para a realização das provas e/ou esteja concorrendo aos quantitativos reservados aos mesmos.

**8.3** - Caso haja inexatidão na informação relativa ao cargo ou cargo/formação de sua opção e/ou em relação ao idioma ou cidade de provas escolhidos e/ou em relação à sua eventual condição de pessoa portadora de deficiência, o candidato deverá entrar em contato com a **FUNDAÇÃO CESGRANRIO**, pelo telefone 0800 701 2028, das 09 às 17 horas, horário de Brasília, nos dias **10** ou **11/01/2008**, ou por e-mail seguindo as orientações do site ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)). Convém esclarecer que somente será procedida a alteração no caso em que o dado expresso pelo candidato em seu Requerimento de Inscrição tenha sido transcrito erroneamente para o **CARTÃO DE CONFIRMAÇÃO**. Não será admitida troca de cargo ou cargo/formação, de idioma ou de cidade de provas. Em se confirmando a procedência da solicitação, o candidato tomará conhecimento, pelos supracitados meios, da data, horário e local de realização das provas.

**8.4** - Os eventuais erros de digitação no nome, número/Órgão expedidor ou Estado emitente do documento de identidade, CPF, data de nascimento, sexo, etc. deverão ser corrigidos, **somente**, no dia das respectivas provas.

**8.5** - Caso o CARTÃO DE CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO não seja recebido até **09/01/2008**, o candidato deverá entrar em contato com a **FUNDAÇÃO CESGRANRIO**, pelo telefone 0800 701 2028, das 09 às 17 horas, horário de Brasília, nos dias **10** ou **11/01/2008**, ou por e-mail seguindo as orientações do site ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)).

**8.6** - Não serão emitidas segundas vias do CARTÃO DE CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO sob qualquer pretexto.

**8.7** - O candidato não poderá alegar desconhecimento dos locais de realização das provas como justificativa de sua ausência. O não-comparecimento às provas, qualquer que seja o motivo, será considerado como **desistência** do candidato e resultará em sua **eliminação** da Seleção Pública. As informações sobre os respectivos locais de provas estarão disponíveis, também, nas páginas do **BNDES** ([www.bndes.gov.br](http://www.bndes.gov.br)) e da **FUNDAÇÃO CESGRANRIO** ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)), sendo o documento impresso por meio do acesso à página na Internet válido como Cartão de Confirmação de Inscrição.

## **9 - ESTRUTURA DA SELEÇÃO PÚBLICA**

**9.1** - **PROFISSIONAL BÁSICO (FORMAÇÕES: ADMINISTRAÇÃO, ANÁLISE DE SISTEMAS- DESENVOLVIMENTO, ANÁLISE DE SISTEMAS - SUPORTE, ARQUITETURA, CIÊNCIAS CONTÁBEIS, COMUNICAÇÃO SOCIAL e ECONOMIA)**

**9.1.1** - A seleção será feita através da aplicação de provas objetivas (**1ª Fase**) e discursiva (**2ª Fase**), ambas de caráter **eliminatório e classificatório**.

**9.1.2** - **1ª Fase** - provas objetivas – serão compostas de 70 (setenta) questões com 5 alternativas de resposta (A, B, C, D, E) e uma **única** resposta correta. As questões das provas objetivas obedecerão à seguinte valoração:

**Língua Portuguesa** - 10 questões valendo 0,5 ponto e 10 valendo 1,5, subtotalizando **20,0** pontos.

**Língua Estrangeira** - 5 questões valendo 0,5 ponto e 5 valendo 1,5, subtotalizando **10,0** pontos.

**Conhecimentos Específicos** – 10 questões valendo 1,0 ponto; 10 valendo 1,5; 10 valendo 2,0; e 10 valendo 2,5, subtotalizando **70,0** pontos.

**TOTAL- 100,0 PONTOS.**

**9.1.3** - Após a **1ª Fase**, os candidatos serão classificados por cargo/formação a partir do total de pontos obtidos, sendo **eliminado** o candidato que obtiver aproveitamento inferior a **60%** (sessenta por cento) do total da pontuação do conjunto das provas objetivas. Será, ainda, **eliminado**, o candidato que **não** obtiver os **mínimos** de **3** (três) pontos na prova de **Língua Estrangeira**, de **10** (dez) pontos na prova de **Língua Portuguesa** e de **35** (trinta e cinco) pontos na prova de **Conhecimentos Específicos**.

**9.1.4** - Será considerado **habilitado à 2ª Fase** o candidato não enquadrado nos critérios de eliminação detalhados no subitem **9.1.3**.

**9.1.5 - 2ª Fase** - prova discursiva – será composta de 5 (cinco) questões de **Conhecimentos Específicos** valendo, cada uma, 10 (dez) pontos, totalizando **50,0** (cinquenta) pontos. Será **eliminada** o candidato que obtiver aproveitamento inferior a **60%** (sessenta por cento) do total da pontuação da prova discursiva.

**9.1.6** - A prova discursiva destina-se a avaliar a capacidade de o candidato expor com clareza, concisão, precisão, coerência e objetividade assuntos ligados à formação acadêmica a que se candidatou. Levará, também, em conta a capacidade de organização do texto, de análise e síntese dos fatos e idéias examinados e, ainda, a correção gramatical com que foi redigida.

**9.1.7** - Para maior dinamização da presente Seleção Pública, os candidatos prestarão as provas das duas fases em dias subseqüentes, sendo somente corrigida a prova discursiva (**2ª Fase**) dos candidatos habilitados segundo os critérios definidos nos subitens **9.1.3** e **9.1.4**. As provas objetivas deverão ser realizadas no dia **12/01/2008** e a discursiva no dia **13/01/2008**.

**9.1.8** - Após as provas, os candidatos serão classificados, por cargo/formação, em função do somatório dos pontos obtidos nas duas fases.

**9.1.8.1** - Em caso de igualdade na nota final, para fins de classificação, na situação em que nenhum dos candidatos empatados possua idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, completos até o último dia de inscrição, o desempate se fará da seguinte forma: 1º) maior pontuação na prova discursiva; 2º) maior pontuação na prova objetiva de Conhecimentos Específicos; 3º) maior pontuação na prova objetiva de Língua Portuguesa; 4º) maior idade.

**9.1.8.2** - Em caso de igualdade na nota final, para fins de classificação, na situação em que pelo menos um dos candidatos empatados possua idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, completos até o último dia de inscrição, o desempate se fará da seguinte forma: 1º) maior idade dentre os de idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos; 2º) maior pontuação na prova discursiva; 3º) maior pontuação na prova objetiva de Conhecimentos Específicos; 4º) maior pontuação na prova objetiva de Língua Portuguesa; 5º) maior idade dentre os de idade inferior a 60 (sessenta) anos.

## **9.2 - TÉCNICO DE ARQUIVO**

**9.2.1** – A seleção será feita através da aplicação de provas objetivas (**1ª Fase**) e prova de redação (**2ª Fase**), ambas de caráter **eliminatório e classificatório**.

**9.2.2 - 1ª Fase** - provas objetivas - serão compostas de 50 (cinquenta) questões com 5 alternativas de resposta (A, B, C, D, E) e uma **única** resposta correta. As questões das provas objetivas obedecerão à seguinte valoração:

**Língua Portuguesa** – 5 questões valendo 1,5 ponto; e 5 valendo 2,5, subtotalizando **20,0** pontos.

**Matemática** - 5 questões valendo 1,5 ponto; e 5 valendo 2,5, subtotalizando **20,0** pontos.

**Arquivo e Protocolo** - 5 questões valendo 1,5 ponto; e 5 valendo 2,5, subtotalizando **20,0** pontos.

**Língua Estrangeira** - 4 questões valendo 1,5 ponto; e 4 valendo 2,5, subtotalizando **16,0** pontos.

**Conhecimentos Específicos sobre o BNDES** - 3 questões valendo 1,5 ponto; e 3 valendo 2,5, subtotalizando **12,0** pontos.

**Conhecimentos Gerais** - 3 questões valendo 1,5 ponto; e 3 valendo 2,5, subtotalizando **12,0** pontos.

**TOTAL – 100,0 PONTOS.**

**9.2.3** - Após a **1ª Fase**, os candidatos serão classificados a partir do total de pontos obtidos, sendo **eliminada** o candidato que obtiver aproveitamento inferior a **50%** (cinquenta por cento) do total da pontuação do conjunto das provas objetivas. Será, ainda, **eliminada**, o candidato que obtiver **zero** em qualquer das provas. Havendo empate na totalização, prevalecerá o maior número de pontos, sucessivamente, em **Língua Portuguesa**, em **Matemática**, em **Arquivo e Protocolo**, em **Língua Estrangeira** e em **Conhecimentos Específicos sobre o BNDES**. Persistindo o empate, o maior número de acertos nas questões de maior valor, sucessivamente, em **Língua Portuguesa**, em **Matemática**, em **Arquivo e Protocolo**, em **Língua Estrangeira**, em **Conhecimentos Específicos sobre o BNDES** e em **Conhecimentos Gerais**. Mantido o empate, prevalecerá o candidato com mais idade.

**9.2.4** - Será considerado **habilitado** à **2ª Fase** o candidato não enquadrado nos critérios de eliminação detalhados no subitem **9.2.3** e que esteja classificado entre os **300** (trezentos) mais bem colocados.

**9.2.5 - 2ª Fase** – prova de redação – A redação valerá **40,0** pontos. Será **eliminada** o candidato que obtiver aproveitamento inferior a **50%** (cinquenta por cento) do total da pontuação da prova de redação em que se avaliará a capacidade de o candidato expressar-se com clareza, concisão, precisão, coerência e objetividade, atendendo à norma culta da Língua Portuguesa.

**9.2.6** - Para maior dinamização da presente Seleção Pública, os candidatos prestarão as provas das duas fases no mesmo dia e horário, sendo somente corrigida a prova de redação (**2ª Fase**) dos candidatos habilitados segundo os critérios definidos nos subitens **9.2.3** e **9.2.4**.

**9.2.7** - Após a conclusão da **2ª Fase**, os candidatos serão classificados, em função do somatório dos pontos obtidos nas duas fases. Havendo empate na totalização, prevalecerá a melhor classificação na **1ª Fase**.

**9.2.8** – Cabe salientar que, em qualquer das fases, na situação em que pelo menos um dos candidatos empatados possua idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, o critério inicial de desempate será a maior idade dentre os de idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos.

**9.2.9** - Os candidatos habilitados serão listados em ordem de classificação para integrarem o Cadastro de Reserva de Pessoal.

**9.3** – De acordo com as necessidades do **Banco** e das disponibilidades de vagas, o **BNDES** convocará os candidatos integrantes dos Cadastros de Reserva de Pessoal, obedecida a ordem de classificação por cargo ou cargo/formação, para realização das demais etapas do certame – comprovação de requisitos exigidos, Exames Médicos e demais procedimentos pré-admissionais – todos **eliminatórios** e de responsabilidade do **BNDES**.

#### 9.4 - QUADRO RESUMO

**PROFISSIONAL BÁSICO (formações de ADMINISTRAÇÃO, ANÁLISE DE SISTEMAS- DESENVOLVIMENTO, ANÁLISE DE SISTEMAS - SUPORTE, ARQUITETURA, CIÊNCIAS CONTÁBEIS, COMUNICAÇÃO SOCIAL e ECONOMIA)**

FASE	TIPO DA PROVA	ASSUNTO	Nº DE QUESTÕES	PONTUAÇÃO		PERCENTUAL MÍNIMO PARA APROVAÇÃO	CARACTERÍSTICA
				MÁX.	MÍN.		
1ª	Objetivas	Língua Portuguesa	20	20	10	60%	Eliminatória e Classificatória
		Língua Estrangeira	10	10	03		
		Conhecimentos Específicos	40	70	35		
2ª	Discursiva	Conhecimentos Específicos	05	50	30	60%	Eliminatória e Classificatória

#### TÉCNICO DE ARQUIVO

FASE	TIPO DA PROVA	ASSUNTO	Nº DE QUESTÕES	PONTUAÇÃO		PERCENTUAL MÍNIMO PARA APROVAÇÃO	CARACTERÍSTICA
				MÁX.	MÍN.		
1ª	Objetivas	Língua Portuguesa	10	20	1,5	50%	Eliminatória e Classificatória
		Matemática	10	20	1,5		
		Arquivo e Protocolo	10	20	1,5		
		Língua Estrangeira	08	16	1,5		
		Conhecimentos Específicos sobre o BNDÉS	06	12	1,5		
		Conhecimentos Gerais	06	12	1,5		
2ª	Redação			40	20	50%	Eliminatória e Classificatória

#### 10 - NORMAS E PROCEDIMENTOS COMUNS RELATIVOS À CONTINUIDADE DA SELEÇÃO PÚBLICA

**10.1** - As provas terão por base conteúdos programáticos específicos que serão entregues aos candidatos no ato da inscrição (**Anexo III** do Roteiro do Candidato).

**10.2** - As provas serão realizadas, obrigatoriamente, no município escolhido pelo candidato quando de sua inscrição, em data, horário e local informados através do Cartão de Confirmação de Inscrição referido no item **8** ou de consultas às páginas do **BNDÉS (www.bndes.gov.br)** ou da **FUNDAÇÃO CESGRANRIO (www.cesgranrio.org.br)**.

**10.3** - Somente será admitido à sala de provas o candidato que estiver munido de Cédula Oficial de Identidade ou Carteira expedida por Órgãos ou Conselhos de Classe ou Carteira de Trabalho e Previdência Social ou de Certificado de Reservista ou Carteira de Motorista (modelo novo, com foto) ou Passaporte (documentação, que, necessariamente, deverá conter fotografia do candidato). Como o documento não ficará retido, será exigida a apresentação do original, não sendo aceitas cópias, ainda que autenticadas.

**10.4** - O candidato deverá chegar ao local das provas com uma hora de antecedência do início das mesmas, munido de **CARTÃO DE CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO** (se houver recebido) e caneta esferográfica de tinta na cor preta.

**10.5** - Não será admitido na sala de provas o candidato que se apresentar após o horário estabelecido para o início das mesmas.

**10.6** - Não haverá segunda chamada seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou a ausência do candidato, nem será permitida a realização de provas fora do local previsto no **CARTÃO DE CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO** ou nas consultas às páginas do **BNDÉS (www.bndes.gov.br)** ou da **FUNDAÇÃO CESGRANRIO (www.cesgranrio.org.br)**.

**10.7** - O candidato só poderá ausentar-se do recinto das provas após 30 (trinta) minutos contados a partir do efetivo início das mesmas. Só poderá levar o Caderno de Questões se permanecer dentro da sala até 30 (trinta) minutos antes do horário estabelecido para o encerramento das provas.

**10.8** - Ao final das provas, os 3 (três) últimos candidatos da sala deverão permanecer na mesma, sendo liberados somente quando todos as tiverem concluído.

**10.9** - O candidato deverá assinalar suas respostas às questões objetivas, na folha própria (Cartão-Resposta), a caneta esferográfica de tinta na cor preta e assinar, no local próprio, com caneta esferográfica de tinta na cor preta. A prova discursiva (para o cargo/formação de nível superior) e a prova de redação (para o cargo de nível médio) deverão ser feitas com caneta esferográfica de tinta na cor preta.

**10.10** - Não serão computadas questões não assinaladas e questões que contenham mais de uma resposta, emendas ou rasuras, ainda que legíveis.

**10.11** - Os gabaritos das provas objetivas serão distribuídos à Imprensa, no dia útil seguinte ao de realização das provas, estando disponíveis, também, nas páginas do **BNDES (www.bndes.gov.br)** e da **FUNDAÇÃO CESGRANRIO (www.cesgranrio.org.br)**.

**10.12** - O candidato será sumariamente **eliminada** da Seleção Pública se: lançar mão de meios ilícitos para realização das provas; perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido ou descortês para com qualquer dos aplicadores, seus auxiliares ou autoridades; atrasar-se ou não comparecer a qualquer das provas; afastar-se do local das provas sem o acompanhamento do fiscal, antes de ter concluído as mesmas; deixar de assinar a Lista de Presença e o respectivo Cartão-Resposta; ausentar-se da sala portando o Cartão-Resposta e/ou o Caderno de Questões (por razões de segurança, o candidato só poderá levar o Caderno de Questões se permanecer, dentro de sala, até 30 minutos antes do horário estabelecido para o encerramento); descumprir as instruções contidas nas capas das provas; for surpreendido, durante as provas, em qualquer tipo de comunicação com outro candidato ou se utilizando de máquinas de calcular ou similares, livros, códigos, manuais, impressos ou anotações, ou, após as provas, for constatado por meio eletrônico, estatístico, visual ou grafológico, ter-se utilizado de processos ilícitos na realização das mesmas.

**10.13** - Não será permitido ao candidato entrar na sala de provas portando (carregando consigo, levando ou conduzindo) armas ou aparelhos eletrônicos (bip, telefone celular, qualquer tipo de relógio com mostrador digital, walkman, agenda eletrônica, notebook, palmtop, receptor, gravador, etc). Caso o candidato leve alguma arma e/ou algum aparelho eletrônico, estes deverão ser entregues à Coordenação e somente serão devolvidos ao final das provas.

**10.13.1 - A FUNDAÇÃO CESGRANRIO** não se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos e/ou equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização das provas nem por danos neles causados.

**10.13.2** - O descumprimento do descrito no subitem **10.13** implicará a **eliminação** do candidato, constituindo tentativa de fraude.

**10.14** – Em hipótese alguma o candidato deverá assinar, rubricar ou inserir qualquer sinal que identifique as folhas para desenvolvimento das respostas da prova discursiva ou da redação, sob pena de ser **eliminada** da Seleção Pública.

**10.15** - Os resultados das provas objetivas, discursiva e de redação serão distribuídos à Imprensa para divulgação e estarão disponíveis nas páginas do **BNDES (www.bndes.gov.br)** e da **FUNDAÇÃO CESGRANRIO (www.cesgranrio.org.br)**.

**10.16** - Os valores das questões estarão impressos nas provas, não sendo concedidas recontagens de pontos, vistas de provas, exames, avaliações ou pareceres, qualquer que seja a alegação do candidato.

## **11 - RECURSOS E REVISÕES**

**11.1 - Recursos quanto aos conteúdos das questões objetivas e/ou aos gabaritos divulgados** - admitir-se-á um único recurso, para cada candidato, desde que devidamente fundamentado e apresentado no **prazo máximo** de 2 (dois) dias úteis contados após a divulgação dos gabaritos e encaminhados à **FUNDAÇÃO CESGRANRIO**, conforme orientação constante no endereço eletrônico **www.cesgranrio.org.br**.

**11.1.1** – O recurso deverá ser dirigido ao Presidente da Banca Examinadora e poderá ser entregue, também, no dia das provas, à Coordenação, nos locais de realização das mesmas.

**11.1.2** - As decisões dos recursos serão dadas a conhecer, coletivamente, e apenas as relativas aos pedidos que forem deferidos, quando da divulgação dos resultados das provas objetivas, em **29/01/2008**.

**11.1.3** – O(s) ponto(s) relativo(s) à(s) questão(ões) eventualmente anulada(s) será(ão) atribuído(s) a todos os candidatos que realizaram as provas objetivas.

**11.2 - Revisão da nota da prova discursiva (Profissional Básico - formações de Administração, Análise de Sistemas – Desenvolvimento, Análise de Sistemas – Suporte, Arquitetura, Ciências Contábeis, Comunicação Social e Economia) ou da redação (Técnico de Arquivo)** – os candidatos poderão solicitar revisão, dirigida à Banca Examinadora, nos dias **29 ou 30/01/2008**. A nota do candidato poderá ser mantida, aumentada ou diminuída.

**11.2.1** - Será cobrada, pelo pedido de revisão, uma taxa de expediente correspondente a **R\$ 30,00** (trinta reais), a qual deverá ser depositada em favor da **FUNDAÇÃO CESGRANRIO**, em qualquer Agência do BANCO DO BRASIL, para crédito na conta **1205-X**, Agência Jardim Laranjeiras, código **3100- 3**.

**11.2.2** - Caso a nota original seja aumentada, a taxa de expediente será devolvida em **29/02/2008**.

**11.2.3** - O pedido de revisão deverá ser enviado à **FUNDAÇÃO CESGRANRIO**, conforme orientação constante no endereço eletrônico **www.cesgranrio.org.br**. Deverão ser encaminhadas, também, as seguintes informações do candidato: nome e endereço completos, telefone para contato, CPF, identidade e os dados bancários (Banco, Agência e conta corrente) para eventual devolução da taxa de expediente. O comprovante original do depósito da taxa de expediente deverá ser postado, via **SEDEX**, até **30/01/2008**, para o Departamento de Concursos da **FUNDAÇÃO CESGRANRIO** (mencionando Seleção Pública **BNDES**), para o endereço Rua Santa Alexandrina, 1011 – Rio Comprido – Rio de Janeiro – RJ – CEP 20.261-235.

**11.2.4** - As decisões dos pedidos de revisão da nota da prova discursiva ou da redação serão dadas a conhecer coletivamente, e apenas as relativas aos pedidos que forem deferidos, quando da divulgação do resultado final em **11/02/2008**.

**11.3** - A Banca Examinadora da entidade promotora da presente Seleção Pública constitui-se em última instância para recurso ou revisão, sendo soberana em suas decisões, razão porque não caberão recursos ou revisões adicionais.

## **12 - ADMISSÃO**

**12.1** - O candidato classificado que for convocado para admissão, conforme disponibilidade de vagas, terá o prazo de **7** (sete) dias corridos, a partir do recebimento de correspondência com Aviso de Recebimento, para se apresentar ao **BNDES**, no Rio de Janeiro, independentemente da cidade em que resida. Decorrido esse prazo sem a apresentação do convocado, será o mesmo **desclassificado** e **excluído** da Seleção Pública, independente de qualquer aviso ou notificação adicionais.

**12.2** - Quando ocorrer a convocação para admissão, o candidato deverá comprovar o atendimento às condições de habilitação para admissão, conforme disposto no item **3** deste Edital. Será, ainda, submetido aos Exames Médicos, por profissionais definidos pelo **BNDES**, em prazos pré-fixados a fim de comprovar sua aptidão para o desempenho do cargo, implicando a aprovação nesse procedimento, que integra o processo de Seleção Pública, em requisito para admissão. O não-atendimento a essa exigência ou o não-comparecimento ao Exame na forma aprazada importará em **desclassificação e exclusão** da Seleção Pública.

**12.3** - Verificada a aptidão para exercício do cargo, o **BNDES** convocará o candidato para apresentar-se para assinatura do Contrato de Trabalho, podendo, por solicitação expressa do candidato, conceder-lhe o prazo de até 30 (trinta) dias, a contar do recebimento da convocação, nos casos em que houver necessidade de desincompatibilização com outro emprego.

**12.3.1** - O não-comparecimento do candidato convocado, no prazo estabelecido no subitem **12.3**, importará em sua **desclassificação e exclusão** da Seleção Pública.

**12.4** - Quando da admissão, o aprovado assinará Contrato de Trabalho com o **Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social – BNDES**, o qual se regerá pelos preceitos da Consolidação das Leis do Trabalho, não gerando, portanto, estabilidade ou direitos correlatos.

**12.5** - A contratação será em caráter experimental, pelo período de 90 (noventa) dias, visando a avaliar o desempenho do empregado e seu grau de ajustamento às atribuições do cargo, à equipe e à Instituição. O resultado dessa avaliação será decisivo para a manutenção do seu Contrato por prazo indeterminado (artigo 443, parágrafo 2º, alínea “c”, combinado com o artigo 445, parágrafo único, da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT).

**12.6** - A recusa do candidato aprovado em ser lotado na localidade e na Unidade definidas pelo **Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social – BNDES** caracterizará **desistência** da Seleção Pública.

### **13 - INFORMAÇÕES GERAIS**

**13.1** - As informações específicas sobre os conteúdos programáticos, bibliografias e cronograma de eventos básicos da Seleção Pública constantes no Roteiro do Candidato têm o mesmo valor do presente Edital.

**13.2** - Para atender a determinações governamentais ou a conveniências administrativas, o **BNDES** poderá alterar o seu Plano de Cargos e Salários vigente. Todos os parâmetros considerados para as presentes instruções se referem aos termos do Regulamento em vigor. Qualquer alteração porventura ocorrida no atual sistema, por ocasião do aproveitamento dos candidatos, significará, por parte destes, a integral e irrestrita adesão ao novo Plano de Cargos e Salários.

**13.3** - O prazo de validade desta Seleção Pública será de 1 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, contado a partir da data de publicação de sua homologação no Diário Oficial da União.

**13.4** - A aprovação e a classificação final na Seleção Pública não asseguram ao candidato o direito de ingresso automático no cargo para o qual concorreu, mas apenas a expectativa de ser nele admitido segundo a rigorosa ordem classificatória, ficando a concretização deste ato condicionada à oportunidade e conveniência da Administração. O **BNDES** reserva-se o direito de proceder à contratação em número que atenda ao seu interesse e às suas necessidades.

**13.5** - Caberá ao candidato selecionado para prover vaga em localidade diversa de seu domicílio arcar com as despesas de sua mudança.

**13.6** – O **BNDES** não atenderá a eventuais pedidos de transferência para outras Unidades dos candidatos admitidos antes de decorrido o prazo de 1 (um) ano, contado a partir da data de contratação.

**13.7** – A inexistência de declarações e/ou a irregularidade de documentos, ainda que verificadas posteriormente, importarão em **insubsistência** de inscrição, **nullidade** da aprovação ou habilitação e **perda** dos direitos decorrentes, sem prejuízo das cominações legais aplicáveis.

**13.8** - Não serão aceitos protocolos dos documentos exigidos. Fotocópias não autenticadas deverão estar acompanhadas dos originais, para efeito de verificação.

**13.9** - Os candidatos integrantes dos Cadastros de Reserva de Pessoal deverão manter atualizados seus endereços junto ao Departamento de Pessoal do **BNDES** (Avenida República do Chile, 100, 3º andar, Rio de Janeiro, RJ – CEP 20031-917), através de correspondência, via SEDEX, e se responsabilizam por prejuízos decorrentes da não-atualização.

**13.10** - Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência ou o evento que lhes disser respeito ou até a data da convocação dos candidatos para as provas, circunstância que será mencionada em Edital ou Aviso publicado no Diário Oficial da União.

**13.11** - Os casos omissos serão dirimidos pela **FUNDAÇÃO CESGRANRIO**, quando versarem sobre assunto inerente a fato ocorrido até a homologação do resultado final desta Seleção Pública e pelo **BNDES**, quando aludirem a fato posterior à homologação, de forma irrecurável.

Rio de Janeiro, 14 de novembro de 2007.

Nadja Brunner de Sousa Pinheiro

Chefe do Departamento de Administração de Recursos Humanos do  
Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social - **BNDES**

**ANEXO I**

**LOCAIS DE INSCRIÇÃO (AGÊNCIAS DA ECT)**

<b>CIDADES</b>	<b>ENDEREÇOS</b>
<b>Brasília</b>	<b>Setor Bancário Norte:</b> SBN QUADRA 01 CONJ. 03 Bloco A Térreo; <b>Asa Sul:</b> CRS 508 Bloco C Lojas 01/07 e <b>Taguatinga:</b> C-1 Lotes 9/10 Lojas 2/3.
<b>Recife</b>	<b>Boa Viagem:</b> Avenida Conselheiro Aguiar, 4.955; <b>Encruzilhada:</b> Avenida João de Barros, 1912 e <b>Santo Antônio:</b> Avenida Guararapes, 250.
<b>Rio de Janeiro</b>	<b>Campo Grande:</b> Praça Raul Boaventura, 61; <b>Catete:</b> Largo do Machado, 35; <b>Centro:</b> Rua da Alfândega, 91 Lojas A/B e Rua Primeiro de Março, 64; <b>Méier:</b> Rua Dias da Cruz, 182 Loja B; <b>Taquara:</b> Estrada do Tindiba, 2070 e <b>Tijuca:</b> Rua Almirante Cochrane, 225 – Lojas A e B.
<b>São Paulo</b>	<b>Belenzinho:</b> Rua Belém, 83/87; <b>Centro:</b> Líbero Badaró, 595/605 e <b>Santana:</b> Rua Fernando Sandreschi, 95/103.

**ANEXO II**

**CRONOGRAMA DE EVENTOS BÁSICOS**

<b>EVENTOS BÁSICOS</b>	<b>DATAS</b>
Inscrições.	21/11 a 05/12/2007
Entrega dos Cartões de Confirmação de Inscrição (com informação dos locais de provas), via ECT.	Até 09/01/2008
Atendimento aos candidatos que não tenham recebido os Cartões de Confirmação de Inscrição.	10 e 11/01/2008
Aplicação das provas <b>objetivas</b> para o cargo de <b>Profissional Básico (formações de Administração, Análise de Sistemas – Desenvolvimento, Análise de Sistemas – Suporte, Arquitetura, Ciências Contábeis, Comunicação Social e Economia)</b> .	12/01/2008*
Aplicação das provas <b>objetivas</b> e da <b>redação</b> para o cargo de <b>Técnico de Arquivo</b> e da <b>prova discursiva</b> para o cargo de <b>Profissional Básico (formações de Administração, Análise de Sistemas – Desenvolvimento, Análise de Sistemas – Suporte, Arquitetura, Ciências Contábeis, Comunicação Social e Economia)</b> .	13/01/2008*
Divulgação dos gabaritos oficiais das <b>provas objetivas</b> para os cargos de <b>Profissional Básico (formações de Administração, Análise de Sistemas – Desenvolvimento, Análise de Sistemas – Suporte, Arquitetura, Ciências Contábeis, Comunicação Social e Economia)</b> e de <b>Técnico de Arquivo</b> (via Internet).	14/01/2008
Apresentação de eventuais recursos quanto à formulação das questões ou quanto aos gabaritos das provas objetivas.	15 e 16/01/2008
Divulgação dos resultados das <b>provas objetivas</b> (para os <b>dois cargos</b> ) e das notas da <b>prova discursiva</b> para o cargo de <b>Profissional Básico (formações de Administração, Análise de Sistemas – Desenvolvimento, Análise de Sistemas - Suporte, Arquitetura, Ciências Contábeis, Comunicação Social e Economia)</b> e da <b>redação</b> para o cargo de <b>Técnico de Arquivo</b> .	29/01/2008
Interposição de eventuais pedidos de revisão das notas da prova <b>discursiva</b> para o cargo de <b>Profissional Básico (formações de Administração, Análise de Sistemas – Desenvolvimento, Análise de Sistemas – Suporte, Arquitetura, Ciências Contábeis, Comunicação Social e Economia)</b> e da <b>redação</b> para o cargo de <b>Técnico de Arquivo</b> .	29 e 30/01/2008
Divulgação dos resultados finais.	11/02/2008

\*O cumprimento das datas de provas previstas dependerá da disponibilidade de locais adequados à realização das provas. Os candidatos serão informados da(s) data(s) efetiva(s), dos horários e dos locais das provas através dos Cartões de Confirmação Inscrição.

## ANEXO III

### CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS E BIBLIOGRAFIAS

#### LÍNGUA PORTUGUESA (Para todos os cargos)

I - Ortografia oficial. II - Acentuação gráfica. III - Crase. IV - Flexão nominal e verbal. V - Emprego das classes e palavras. VI - Emprego de tempo e modo verbais. VII - Vozes do verbo. VIII - Concordância nominal e verbal. IX - Regência nominal e verbal. X - Análise sintática: coordenação e subordinação. XI - Pontuação. XII - Interpretação de texto.

**Bibliografia:** 1. BECHARA, Evanildo. **Moderna Gramática Portuguesa**. 37ª Ed. Lucerna, 1999. 2. CUNHA, Celso Ferreira da Cintra &, LINDLEY, Luiz F. **Nova Gramática do Português Contemporâneo**. Nova Fronteira, 1986. 3. ERNANI & NICOLA. **Gramática de Hoje**. Ed. Scipione, 1999. 4. FERREIRA, Aurélio B. de. **Holanda. Novo Dicionário da Língua Portuguesa**. Ed. Nova Fronteira. 5. LIMA, Carlos Henrique da Rocha. **Gramática Normativa da Língua Portuguesa**. J. Olympio, 1989.

**OBS.: O PROGRAMA DE LÍNGUA PORTUGUESA É O MESMO PARA TODOS OS CARGOS, PORÉM AS PROVAS FOCALIZARÃO O REFERIDO CONTEÚDO EM GRAU DE PROFUNDIDADE COMPATÍVEL COM A ESCOLARIDADE EXIGIDA.**

#### LÍNGUA ESTRANGEIRA - Inglês ou Espanhol (Para todos os cargos)

I - Conhecimentos básicos. II - Interpretação de textos. III - Vocabulário. IV - Aspectos gramaticais. **Bibliografia para a prova de Inglês:** 1. ALEXANDER, L.G. **Longman English Grammar**. Longman, 1997. 2. **Collins Cobuild English Language Dictionary**. Collins, 1987. 3. **Dictionary of English Language and Culture**. Longman Group UK Limited, 1992. 4. MURPHY, R. & SMALLZER, W. **Grammar in Use Intermediate**. Cambridge University Press, 2000. 5. QUIRK, R. & GREENBAUM, S. **A University Grammar of English**. Longman Group Limited, 1980. 6. **Webster's New Twentieth Century Dictionary Unabridged**. Prentice Hall Press, 1979. **Bibliografia para a prova de Espanhol:** 1. ALARCOS LLORACH, Emilio. **Gramática de la Lengua Española**. Espasa Calpe, 1995. 2. GÓMEZ TORREGO, Leonardo. **Gramática Didáctica del Español**. Ediciones SM., 1998. 3. GÓMEZ TORREGO, Leonardo. **Manual de Español Correcto**. Arco/Libros, 1994. 4. MATTE BON, F. **Gramática Comunicativa del Español**. Edelsa, 1999. 5. NAVARRO MORALES, Emilia y THOMAZ, Layla da Silveira. **Curso de Español. Gramática**. Carioca, 1991. 6. REAL ACADEMIA ESPAÑOLA. Comisión de Gramática. **Esbozo de una Nueva Gramática de la Lengua Española**. Espasa Calpe, 1998. 7. REAL ACADEMIA ESPAÑOLA. Comisión de Gramática. **Diccionario de la Lengua Española**. Espasa Calpe, 2001. 8. UNIVERSIDAD DE SALAMANCA. **Diccionario Salamanca de la Lengua Española**. Santillana, 1996. **OBS.: O PROGRAMA DE LÍNGUA ESTRANGEIRA É O MESMO PARA TODOS OS CARGOS, PORÉM AS PROVAS FOCALIZARÃO O REFERIDO CONTEÚDO EM GRAU DE PROFUNDIDADE COMPATÍVEL COM A ESCOLARIDADE EXIGIDA.**

## NÍVEL SUPERIOR

### CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

#### FORMAÇÃO: ADMINISTRAÇÃO

**I - Administração Pública:** Estrutura administrativa; atos, poderes e processos administrativos; órgãos da administração pública direta e indireta; concessão e permissão de serviços públicos; responsabilidade civil do estado; licitações; Lei de Responsabilidade Fiscal (noções). **II - Direito Empresarial:** Teoria da empresa; sociedades mercantis; sociedades anônimas; contratos mercantis. **III - Economia:** Análise Microeconômica – Teoria do consumidor. Preferências do consumidor. Demanda: bens normais e bens inferiores; efeito renda e efeito substituição; demanda de mercado; elasticidade da demanda. Teoria da firma. Produção: lei dos rendimentos decrescentes; rendimentos de escala. Custos da produção: custos de oportunidade, custos irreversíveis, custos fixos e custos variáveis; curvas de custo; economia e deseconomia de escala. Oferta: monopólio; oligopólio; discriminação de preços. Externalidades. Bens públicos. Análise Macroeconômica – Contas Nacionais; produto e renda nacional. Política econômica: política fiscal; política monetária. Macroeconomia em economia aberta: Balanço de Pagamentos; regimes cambiais. Comércio e Finanças Internacionais – Padrões de comércio; tarifas; políticas comerciais; organizações e blocos econômicos; órgãos de fomento e controle do comércio exterior nacional. Economia Brasileira: A economia brasileira no pós-guerra (1946-1951). O segundo governo de Getúlio Vargas (1951-1954). Da fase da industrialização pesada até a crise (1956-1964). O período do Milagre Econômico (1964-1973). O II Plano Nacional de Desenvolvimento e a crise da dívida externa (1974-1984). As sucessivas tentativas de controle da inflação (1986-1991). O Plano Real, a estabilização econômica e os ajustes (1994-2002). **IV - Estratégia:** Formação, implementação e avaliação de estratégias empresariais e corporativas. Mudança estratégica. Análise estrutural de indústrias; estratégias genéricas; cadeia de valor; competências centrais; visão baseada em recursos. **V - Ética e Responsabilidade Sócio-ambiental:** Conceito de responsabilidade social corporativa: evolução e visões; dimensões da responsabilidade social corporativa; ética, valores e cultura e sua relação com a responsabilidade social; responsabilidade social e estratégia; responsabilidade social no contexto brasileiro. Impactos ambientais de empreendimentos; conceitos básicos de gestão ambiental. **VI - Finanças:** Matemática Financeira. Regimes de capitalização; juros simples; juros compostos; descontos; equivalências; anuidades; métodos de amortização – sistema francês; Tabela Price; sistema de amortização constante. Estatística: séries; distribuições de frequência; medidas de posição; medidas de dispersão; probabilidade; distribuições de probabilidades. Administração Financeira e Finanças Corporativas. Análise das demonstrações financeiras; análise de liquidez; análise de atividade; análise de endividamento; análise de lucratividade; análise DuPont. Risco e retorno. Risco de carteira; modelo CAPM. Orçamento de capital. Fluxos de caixa; modelos de análise de investimento: payback; VPL; TIR. Custo e estrutura de capital: custo médio ponderado de capital (WACC); estrutura de capital da empresa; financiamentos; fontes de financiamento. Avaliação de empresas: avaliação pelo fluxo de caixa descontado. Risco de mercado (noções): VaR (Value at Risk). Mercado de capitais e derivativos (noções). Governança Corporativa (noções). Projetos estruturados ("Project Finance", noções). **VII - Gestão de Pessoas:** Planejamento de pessoal; gestão por competências; avaliação de desempenho; treinamento e desenvolvimento; sistemas de remuneração; relacionamento interpessoal; qualidade de vida; motivação e liderança. **VIII - Gestão Organizacional:** Fundamentos, Teorias e Escolas da Administração; planejamento; estruturas e cultura organizacional; análise e melhoria de processos; administração de mudanças; administração e tecnologia da informação; novas abordagens organizacionais, visão crítica e complexidade. **IX - Marketing:** Conceitos; processos; comunicação integrada; relacionamento com clientes; controle das atividades de marketing. **X - Produção, Operações e Logística:** Sistemas de produção: capacidade e localização; produto e processo; arranjos físicos e fluxo; tecnologia de processo. Planejamento e controle de produção. Estoques. Qualidade: planejamento; controle; métodos e processos. Processos: processos em manufatura; processos em operações de serviços; matriz produto-processo. Rede de operações: configuração; localizações; capacidade produtiva. Logística: produto logístico; sistema de transporte; armazenagem; operação do sistema logístico. **Bibliografia:** 1 - ABREU, M. P. (org) *A Ordem do Progresso: Cem anos de Política Econômica Republicana 1889-1989*. Ed. Campus; 2 - ASHLEY, Patrícia Almeida (org.) *Ética e Responsabilidade Social nos Negócios*. Ed. Saraiva; 3 - BARBIERI, José Carlos. *Gestão Ambiental Empresarial: Conceitos, modelos e instrumentos*. Ed. Saraiva; 4 - BONONI, C.A.; MALVESSI, O - *Project Finance no Brasil – Fundamentos e Estudos de Casos*, Ed. Atlas; 5 - BREALEY, Richard A. MYERS, Stewart C. *Investimento de Capital e Avaliação*. Ed. Bookman; 6 - CHIAVENATO, Idalberto. *Gestão de Pessoas*. Ed. Campus; 7 - COELHO, Fabio Ulhoa. *Manual de Direito Comercial*. Ed. Saraiva; 8 - COPELAND, Tom.

Koller, Tim. Murrin, Jack. Avaliação de Empresas. Ed. Pearson Makron Books; 9 - DAMODARAN, Aswath. Finanças Corporativas Aplicadas. Ed. Bookman; 10 - DORNBUSH, R., FISCHER, S. e STARTZ, R., Macroeconomia, São Paulo: MacGraw-Hill do Brasil; 11 - FROYEN, Richard T. Macroeconomia. Ed. Saraiva; 12 - GHEMAWAT, P. A Estratégia e o Cenário dos Negócios. Ed. Bookman; 13 - GIAMBIAGI, F. et alii Economia Brasileira Contemporânea. Editora Campus; 14 - GITMAN, Lawrence J. Princípios de Administração Financeira. Ed. Harbra; 15 - KOTLER, Philip. Administração de Marketing. Ed. Atlas; 16 - KUPFER, D. e HASENCLEVER (org.) – Economia Industrial: Fundamentos Teóricos e Práticas no Brasil, Editora Campus; 17 - MARION, Jose Carlos. Análise das Demonstrações Contábeis: Contabilidade Empresarial. Ed Atlas; 18 - MATARAZZO, D.C., Análise Financeira de Balanços: Abordagem Básica e Gerencial. Editora Atlas; 19 - MAXIMIANO, Antônio César Amaru. Teoria geral da administração – da revolução urbana a revolução digital. Atlas; 20 - MEIRELLES, Hely Lopes. Direito Administrativo Brasileiro. Ed. Malheiros; 21 - MINTZBERG, H, Lampel, J, Quinn, J, Ghoshal, S. O Processo da Estratégia. Ed. Bookman; 22 - MINTZBERG, Henry. Criando organizações eficazes: estruturas em cinco configurações. Ed. Atlas; 23 - MORETTIN, P. A. e BUSSAB, W. O., Estatística Básica. Editora Saraiva; 24 - NASCIMENTO, E. R. e DEBUS, I. – “Entendendo a Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF - Lei Complementar no 101/2000 )”, Secretaria do Tesouro Nacional, 2a edição atualizada. ([www.tesouro.fazenda.gov.br/hp/downloads/entendendoLRF.pdf](http://www.tesouro.fazenda.gov.br/hp/downloads/entendendoLRF.pdf)); 25 - PINDYCK, Robert S. RUBINFELD, Daniel L. Microeconomia. Prentice Hall; 26 - PORTER, M. E. Estratégia Competitiva: técnicas para análise da indústria e da concorrência. Ed. Campus; 27 - PUCCINI, Abelardo de Lima. Matemática Financeira. Editora Atlas.

## **FORMAÇÃO: ANÁLISE DE SISTEMAS - DESENVOLVIMENTO**

**I - CONCEITOS DE SISTEMAS DE COMPUTAÇÃO:** Organização de computadores: Tipos e representações de dados numéricos; Aritmética binária; Álgebra booleana; Codificação de caracteres; Componentes da UCP; *Pipelining*; Predição de saltos, Execução especulativa; Modos de endereçamento; Arquitetura de processadores: RISC e CISC; Linguagem de montagem; Ligação (*Linking*); Modos de operação do hardware; Conceitos de processamento paralelo e distribuído. Sistemas Operacionais (SO): Gerenciamento do processador - Conceito e estados de processo; Chamadas ao SO; *I/O bound, CPU bound*; Comunicação entre processos; *Threads - threads* em Java; Escalonamento; Primitivas de sincronização – sincronismo em Java; *Deadlocks*; Gerenciamento de memória: Áreas de memória de um processo; Algoritmos de alocação de memória; Fragmentação; Paginação; Segmentação; Memória Virtual; Substituição de páginas; Gerenciamento de E/S: Estrutura de E/S (*polling*, interrupções, acesso direto à memória); Comunicação com dispositivos; Estrutura do disco; Escalonamento de disco; Contenção; Sistemas de arquivo - Conceito de arquivo e diretório; Métodos de acesso; Arquivos mapeados em memória em Java; Alocação de arquivos (contínua, encadeada, indexada, por extensão); Proteção de arquivo; *Cache* de disco. Redes: Arquitetura OSI da ISO; TCP/IP; HTTP e HTTPS. **II - ANÁLISE E PROJETO DE SISTEMAS E ENGENHARIA DE SOFTWARE:** Análise e projeto de sistemas; Análise e projeto orientado a objetos com notação UML (*Unified Modeling Language*): conceitos gerais, diagrama de casos de uso, diagrama de classes, diagrama de estados; diagrama de colaboração/comunicação; diagrama de sequência, diagrama de atividades, diagrama de componentes; Princípios de Engenharia de Software; Processos de Software – engenharia de sistemas e da informação; Análise de Pontos de Função; Engenharia de Requisitos - Especificação de Casos de Uso; Manutenção; Modelos de ciclo de vida; Processo de desenvolvimento de software unificado – *Unified Process*; MPS.BR (Melhoria de Processo do Software Brasileiro) - CMMI (*Capability Maturity Model Integration*) para desenvolvimento versão 1.2 - (Gerência e desenvolvimento de Requisitos; Solução Técnica; Integração do Produto; Verificação; Validação; Gerência de Projetos; Aquisição ou Gerência de Acordo com Fornecedores; Adaptação do Processo para Gerência do Projeto ou Gerência Integrada do Projeto; Gerência de Riscos; Gerência de Configuração; Garantia da Qualidade ou Gerência da Qualidade do Processo e do Produto; Medição e Análise; Análise de Decisão e Resolução); *extreme Programming (XP)*. **III - BANCO DE DADOS:** Conceitos: Padrão ANSI para arquitetura de SGBD; Modelo relacional de dados; Álgebra relacional; Cálculo relacional, Formas normais, Transação, *Commit* em duas fases, Serialização; Bloqueios (granularidade, exclusivos, compartilhados e de intenção); Método otimista de controle de concorrência. Modelo de Dados: Entidades; Atributos; Relacionamentos-Cardinalidade; Generalização e especialização de entidades; Mapeamento para modelo relacional. ANSI SQL/92: Níveis de Isolamento de transações; Tipos de dados; Criação de domínios; Criação de tabelas; Manipulação de dados (*insert, update, delete*); *Clausula select*; Funções de agregação; Junções - produto cartesiano, interna, externa (esquerda, direita, ambos); Referência a tabelas; Operações em tabelas (*union, except, intersect*); Expressões condicionais (operadores, *IS, BETWEEN, LIKE, IN, MATCH, ALL, ANY, EXISTS, UNIQUE*); Subqueries; Visões (atualização de dados); Restrições (de domínio, chave candidata, chave estrangeira, definidas para tabela, assertivas); Ações na restrição de chave estrangeira; avaliação postergada de restrições. Apoio à Decisão: Modelo dimensional; *Drill Down*; Esquemas estrela e floco de neve; Métricas aditivas, não aditivas e semi-aditivas; Dimensões não estáveis; Agregação de fatos; Uso de fatos agregados; Procedimentos de extração, transformação e carga. **IV – PROGRAMAÇÃO E ARQUITETURA:** Lógica – Lógica proposicional: linguagem, semântica, propriedades, validade de fórmulas, princípio da indução finita, relações semânticas, sistema axiomático e de dedução natural; Lógica de predicados: linguagem, semântica, propriedades, sistema axiomático e resolução.; Algoritmos e estrutura de dados – Complexidade de algoritmo; Listas lineares; Pilhas; Vetores e matrizes; Estruturas em árvores; Árvores balanceadas; Busca e ordenação; Pesquisa e *hashing*. Programação – Programação estruturada; Modularização; Sub-rotinas (passagem de parâmetros por referência e valor); Escopo de Variáveis; Tipos de dados (vinculação; verificação de tipos; tipificação forte); Acoplamento e coesão; Programação orientada a objetos (conceitos de orientação por objetos, herança, polimorfismo, atributo, encapsulamento). Práticas e padrões de arquitetura de *software* - Padrões de projeto (*Design Patterns*); Padrões de Arquitetura de Aplicações Corporativas (*Patterns of Enterprise Applications Architecture*): *Domain Logic Patterns, Data Source Architectural Patterns, Object-Relational Behavioral Patterns, Object-Relational Structural Patterns, Object-Relational Metadata Mapping Patterns, Web Presentation Patterns, Distribution Patterns, Offline Concurrency Patterns, Session State Patterns, Base Patterns*; Refatoração (*Refactoring*): princípios, indícios de código mal estruturado, construindo testes, compondo métodos, movendo recursos entre objetos, organizando dados, simplificando expressões condicionais, simplificando chamadas de métodos, lidando com generalização, refatorações grandes. Desenvolvimento Java EE – Linguagem Java (tipos e estrutura de dados, variáveis, enumerações, operações e expressões, instruções de controle, orientação a objetos, interfaces, pacotes, exceções, coleções, tipos genéricos, anotações, *multi-threading*, reflexão); Conceito de servidor de aplicação; *Containers web* e EJB; Padrões e anti-padrões de projeto Java EE. Especificações e *Frameworks* Java EE – Java Enterprise Edition; Java Server Pages (JSP) e Servlet; Java Server Faces (JSF); Enterprise JavaBeans (EJB); Java Persistent Architecture (JPA). Arquitetura de TI - Benefícios estratégicos; Arquitetura atual e futura, análise de *gap* e *roadmap*; Tipos de arquitetura - Negócio, informação, sistemas, integração e tecnologia; *Frameworks* de arquitetura - Conceitos, *Framework* de Zachman; Arquitetura Orientada a Serviços (SOA - *Service Oriented Architecture*); Gerenciamento de Processos de Negócio (BPM - *Business Process Management*); Portais corporativos; Barramento corporativo de serviços (ESB - *Enterprise Service Bus*). Conceitos de Segurança - autenticação, autorização e auditoria; controle de acesso baseado em papéis (Role Based Access Control - RBAC); controle de falhas em aplicações (OWASP - *Open Web Application Security Project*). Outras linguagens: Delphi; COBOL; Linguagens de marcação (*markup languages*): HTML básico; XML básico; Linguagens de *script*: ASP (VBScript) básico; Javascript básico; Conceitos de *scripts* de *shell* (Windows e Linux - *bash*). **V – GESTÃO DE TI:** Gerenciamento de Projetos baseado no PMBOK– Conceitos; Planejamento, Acompanhamento e Controle; Gerência de Escopo, Estrutura de decomposição de trabalho (WBS); Gerência de Prazo; Gerência de Custos; Gerência de Qualidade; Gerência de Recursos Humanos; Gerência de Comunicação; Gerência de Risco; Gerência de Aquisições; Gerência de Integração. Governança e COBIT 4.0 (*Control Objectives for Information and related Technology*) – Conceito, importância e responsabilidades sobre a governança de TI; COBIT como *framework* de governança de TI; Principais características: foco em negócio, orientação a processos, controle através de objetivos e direcionamento para medições; Áreas de Foco da Governança de TI; Domínios de processos do COBIT; Modelo de maturidade para o COBIT. **Bibliografia:** 1 - ALUR, Deepak, CRUPI, John e MALKS, Dan - Core J2EE Patterns - 2ª edição, 2004, Ed. Campus; 2 - ARNOLD, Ken, GOSLING, James, HOLMES, David - A Linguagem de Programação Java - 4ª edição, 2007, Ed. Artmed – Bookman; 3 - BECK, Kent - Programação Extrema (XP) Explicada - 1ª edição, 2004, Ed. Artmed – Bookman; 4 - BEZERRA, Eduardo, - Princípios de Análise e Projeto de Sistemas com UML - 2ª edição, 2006, Ed. Campus; 5 - BOOCH, Grady, JACOBSON, Ivar, RUMBAUGH, James - UML – Guia do Usuário - 2ª edição., 2006,

Ed. Campus; 6 - BOTTO, R., - Arquitetura Corporativa de Tecnologia da Informação, 1ª edição, 2004, Ed. Brasport. 7 - BURKE, Bill, MONSON-HAEFEL, Richard - Enterprise JavaBeans 3.0 - 1ª edição, Ed. Pearson; 8 - CANTÚ, Marco - Dominando o Delphi 2005: A Bíblia - 1ª edição, 2006, Ed. Prentice Hall; 9 - COMER, Douglas - Interligação em Rede com TCP/IP - volume 1 - 5ª edição, 2006, Ed. Campus; 10 - CORMEN, Thomas - Algoritmos, Teoria e Prática - 2ª Edição, 2002, Ed. Campus; 11 - COUTO, Ana Brasil - CMMI: Integração dos Modelos de Capacitação e Maturidade de Sistemas - 1ª edição, 2007, Ed. Ciência Moderna; 12 - DATE, C.J. - Introdução a Sistemas de Bancos de Dados - 8ª edição, 2004, Ed. Campus; 13 - DOS SANTOS, Alfredo Luiz - Gerenciamento de Identidades - 1ª edição, 2007, Ed. Brasport; 14 - FERNANDES, Aguinaldo A., ABREU, Vladimir F. - Implantando a Governança de TI - 1ª edição, 2006, Ed. Brasport; 15 - FLANAGAN, David - JavaScript: o Guia Definitivo - 4ª edição, 2004, Ed. Artmed - Bookman; 16 - FOWLER, Martin - Padrões de Arquitetura de Aplicações Corporativas - 1ª edição, 2006, Ed. Artmed - Bookman; 17 - FOWLER, Martin. -Refatoração: Aperfeiçoando o Projeto de Código Existente - 1ª edição, 2004, Ed. Artmed - Bookman; 18 - GAMMA, Erich, et. al., - Padrões de Projeto: Soluções Reutilizáveis de Software Orientado a Objeto - 1ª edição, 2000, Ed. Artmed - Bookman; 19 - GEARY, David, CAY, S. Horstmann - Core Java Server Faces - Guia Autorizado - 2ª edição, 2005, Ed. Alta Books; 20 - HALL, Marty, BROWN, Larry - Core Servlets e JavaServer Pages - volume 1 - 1ª edição, Ed. Ciência Moderna; 21 - HOROWITZ, Ellis, Sahni, Sartaj - Fundamentos de estruturas de dados - 1ª edição, 2001, Ed. Campus; 22 - JONES, A. Russel - Dominando ASP 3.0 - ACTIVE SERVER PAGES 3: a Bíblia - 1ª edição, 2000, Ed. Makron Books; 23 - KIMBALL, Ralph, MERZ, Richard - Data Warehouse: Construindo o Data Warehouse para a Web - 1ª edição, 2000, Ed. Campus; 24 - KORTH, Henry e outros - Sistema de Banco de Dados - 3ª edição, 1999, Ed. Makron Books; 25 - KRUCHTEN, P. - Introdução ao RUP: Rational Unified Process - 1ª edição, 2003, Ed. Ciência Moderna. 26 - MACEDO, Marcelo da Silva - Construindo Sites Adotando Padrões Web - 1ª edição, 2004, Ed. Ciência Moderna; 27 - PRESSMAN, Roger S. Engenharia de Software - 6ª edição, 2006, Ed. McGraw-Hill; 28 - Project Management Institute, Conjunto de Conhecimentos em Gerenciamento de Projetos (PMBOK) - 3ª edição, 2004, Ed. PMI; 29 - PUGA, Sandra, RISSETTI, G., Lógica de Programação e Estrutura de Dados, 1ª edição, 2004, Ed. Prentice-Hall; 30 - RAY, Eric - Aprendendo XML - 1ª edição, 2001, Ed. Campus; 31 - SEBESTA, Robert - Conceitos de Linguagens de Programação - 5ª edição, 2003, Ed. Bookman; 32 - SILBERSCHATZ, Abraham, et al - Fundamentos de Sistemas Operacionais - 6ª edição, 2004, Ed. LTC; 33 - Site do capítulo brasileiro do OWASP (Open Web Application Security Project) - [http://owasp.securenet.com.br/index.php/Main\\_Page](http://owasp.securenet.com.br/index.php/Main_Page); 34 - Site do MPS.BR - <http://www.softex.br/mpsbr>; 35 - SOUZA, João Nunes de - Lógica para Ciência da Computação - 1ª edição, 2002, Campus; 36 - STERN, Nancy, STERN, David - Programação Estruturada em COBOL - 9ª edição, 2002, Ed. LTC; 37 - SZWARCFITER, JAYME L., MARKENZON, L. - Estruturas de Dados e seus Algoritmos - 2ª edição, 1994, Ed. LTC; 38 - TANENBAUM, A.S. - Organização Estruturada de Computadores - 5ª edição, 2006, Ed. Prentice-Hall; 39 - TANENBAUM, A.S. - Sistemas Operacionais Modernos - 2ª edição, 2003, Ed. Prentice-Hall; 40 - TANENBAUM, Andrew, VAN STEEN, Maarte - Sistemas Distribuídos - 2ª edição, 2007, Ed. Prentice-Hall; 41 - VAZQUEZ, Carlos E., SIMÕES, Guilherme S., ALBERT, Renato M., 2003 - Análise de Pontos de Função - Medição, Estimativas e Gerenciamento de Projetos de Software - 1ª edição, Ed. Érica.

### **FORMAÇÃO: ANÁLISE DE SISTEMAS - SUPORTE**

**I - SISTEMAS DE COMPUTAÇÃO:** Organização de computadores: Tipos e representações de dados numéricos; Aritmética binária; Álgebra booleana; Codificação de caracteres; Componentes da UCP; Pipelining; Predição de saltos, Execução especulativa; Modos de endereçamento; Arquitetura de processadores: RISC e CISC; Linguagem de montagem; Ligação (Linking); Modos de operação do hardware; Estrutura de E/S (polling, interrupções, acesso direto à memória). Conceitos de processamento paralelo e distribuído. Sistemas Operacionais (SO): Gerenciamento do processador - Conceito e estados de processo; Chamadas ao SO; I/O bound, CPU bound; Comunicação entre processos; Threads - threads em Java; Escalonamento; Primitivas de sincronização - sincronismo em Java; Deadlocks; Gerenciamento de memória: Áreas de memória de um processo; Algoritmos de alocação de memória; Fragmentação; Paginação; Segmentação; Memória Virtual; Substituição de páginas; Gerenciamento de E/S: Comunicação com dispositivos; Estrutura do disco; Escalonamento de disco; Contenção; Sistemas de arquivo - Conceito de arquivo e diretório; Métodos de acesso; Arquivos mapeados em memória em Java; Alocação de arquivos (contínua, encadeada, indexada, por extensão); Proteção de arquivo; Cache de disco. Ambientes Operacionais - Microsoft Windows 2003/XP/2000, Linux; Conceitos, estruturas, utilitários, comandos, configuração e instalação; Virtualização. Sistema de Arquivos - FAT e variações, NTFS, Ext3, i-nodo (*i-node*); Gerenciamento lógico de volumes; Conceitos, estruturas, definição, alocação, organização de arquivos, proteção, tipos de registros, métodos de acesso, VSAM; Armazenamento distribuído, RAID, conceitos de rede de armazenamento (SAN) e servidores de armazenamento (NAS). Serviços de Rede - Serviços de diretório Microsoft Active Directory (AD); Servidores Web Internet Information Services (IIS) e Apache, servidores de correio eletrônico Lotus Notes R5 e Postfix, servidores de DNS, servidores de aplicação. Arquitetura Distribuída - Principais conceitos e componentes; Modelo cliente/servidor em 2 e 3 camadas; Sincronismo e filas de mensagens, temporização e redundância, chamadas remotas. Padrões - Conceitos, especificação JEE 5.0, software livre e padrões da W3C. Servidores de aplicação JEE - Fundamentos, características e topologia típica de ambientes com alta disponibilidade e escalabilidade; Administração e tuning de servidores de aplicação JEE; Publicação (deploy) de aplicações; Conceitos e configuração de máquina virtual Java (JVM). **II - TELECOMUNICAÇÕES:** Redes Locais - Arquiteturas e topologias: conceitos, Modelo OSI. Infra-estrutura - Cabeamento estruturado categorias 3, 5, 5e, 6 e 6a de acordo com a NBR 14.565. Padrão IEEE 802.1D, IEEE 802.1Q/p, IEEE 802.1w, IEEE 802.1S, IEEE 802.1X, IEEE 802.3, IEEE 802.3u, IEEE 802.3z, IEEE 802.3ae, IEEE 802.3af. Rede sem fio (Wireless), padrão IEEE 802.11b e IEEE 802.11g. Protocolos: IPv4, IPv6, TCP, UDP, IPSec, ARP, SNMP, SSH, DNS, DHCP, SMTP, HTTP, FTP, LDAP; Gateways de aplicação, NAT, roteadores, comutadores, switches, concentradores e multiplexadores; Qualidade de serviço (QoS); Telefonia - conceitos básicos: de telefonia, codificação digital da voz, serviços telefônicos (PSTN), qualidade de serviço em telefonia; Codificação da voz, codecs e tipos de codecs, algoritmos de codificação e compressão de voz (G.711, G.729); Voz sobre IP, protocolos para serviços multimídia (RTP, RTCP, SIP, H.323); Protocolos de sinalização e controle (H.225, Q931, H.245); Qualidade de Serviço em aplicações IP, atraso e jitter em tráfego multimídia, requisitos de rede para assegurar QoS para tráfego de voz. Vídeo-conferência - Família de protocolos para codificação e transmissão de voz e imagem H.323; Conceito sobre MCU (unidades de controle múltiplo para conferência multiponto ou comunicação entre mais de dois participantes de uma vez) e GateKeeper (serviços como endereço / identificação, autorização e administração de banda larga). **III - SEGURANÇA:** Conceitos básicos - confidencialidade, disponibilidade e integridade; segregação de funções; gestão de mudanças; vulnerabilidade, risco e ameaça; política de segurança da informação; gestão de ativos; classificação da informação. Códigos maliciosos - vírus, vermes (*worm*), cavalos de Tróia, programas espíões (*spyware* e *adware*), capturadores de teclas (*keyloggers*), *backdoors*, *rootkits*. Criptografia - criptografia de chave pública (assimétrica), criptografia de chave secreta (simétrica), certificados digitais, assinaturas digitais, hashes criptográficos. Controle de acesso - autenticação, autorização e auditoria; controle de acesso baseado em papéis (*Role Based Access Control* - RBAC); autenticação forte (baseada em dois ou mais fatores); *single sign-on*. Rede - filtragem de tráfego com *firewalls* ou listas de controle de acesso (ACLs); ataques de negação de serviço (*Denial of Service* - DoS), ataques distribuídos de negação de serviço (*Distributed Denial of Service* - DDoS); sistemas de detecção de intrusão (*Intrusion Detection Systems* - IDS), sistemas de prevenção de intrusão (*Intrusion Prevention Systems* - IPS); comunicação segura com *Secure Sockets Layer* - SSL, *Transport Layer Security* - TLS ou *Secure Shell* - SSH; Serviços de rede - configuração segura de servidores de correio eletrônico, técnicas de identificação e controle de spam; filtragem de conteúdo e controle de acesso em *proxies web*; monitoramento, análise de registros de acesso (*logs*). **IV - BANCO DE DADOS:** Conceitos - Sistemas de gerência de banco de dados; Independência de dados; Dicionário de dados; Conceito de transação; Bancos de dados distribuídos, relacionais e orientados a objeto; Modelo entidade-relacionamento; Modelos de banco de dados: hierárquico, rede e relacional; Terminologia. Ambiente operacional - Desempenho; Otimização; Segurança; Concorrência; Recuperação e Integridade; Replicação; Distribuição; Gatilhos (triggers) e procedimentos (stored procedures); Conceitos de alta-disponibilidade; Conceitos de cluster e stand-by Server; Linguagens - ANSI SQL/92 MS SQL Server - Conceitos, estruturas, comandos, utilitários, configuração e instalação. **V - NOÇÕES DE PROGRAMAÇÃO E ENGENHARIA DE SOFTWARE** Conceitos de lógica e algoritmos - Modularização: acoplamento entre módulos e coesão de módulos; Sub-rotinas: chamadas por endereço, referência e valor; Programação estruturada, por eventos e orientada a objetos; Descrição de dados; Uso de arquivos.

Estrutura de dados - Listas encadeadas; Pilhas; Vetores e matrizes; Estruturas em árvores: árvores binárias e árvores balanceadas (*B-trees*); Listas invertidas; Métodos de acesso; Métodos de ordenação, pesquisa e *hashing*. Linguagens - Borland Delphi; ANSI Cobol; SUN Java (JEE, EJB, servlet e JSP); Microsoft ASP (VBScript/JScript), Javascript, *Scripts de shell* (Windows e Linux – bash); Linguagens de marcação (*markup languages*): HTML, XML (estruturas e comandos). Depuração de erros - Análise, síntese e fragmentação de problemas. Ferramentas de desenvolvimento - Compiladores, ligadores (link-editor) e interpretadores. Noções de Engenharia de *software* - Conceitos básicos de princípios da engenharia de *software*; Ciclos de vida de desenvolvimento de sistemas; Estratégias de teste de *software*; Qualidade de *software*. **VI - OPERAÇÃO E PRODUÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI)**. Conceitos Básicos – Administração de sistemas; Administração de serviços de diretório; Escalonamento (*schedule*) de processos, planejamento e controle; Monitoração de infra-estrutura; Tecnologia de armazenamento (“storage”) e virtualização de mídias e sistemas; Gerenciamento de serviços; Planejamento de capacidade; Análise de desempenho; Planejamento, configuração e controle de processos de cópia de segurança (“backup”). Conhecimento específico – IBM Job Control Language (como linguagem de controle). **7 – GESTÃO DE TI** Gerenciamento de Projetos baseado no PMBOK– Conceitos; Planejamento, Acompanhamento e Controle; Gerência de Escopo, Estrutura de decomposição de trabalho (WBS); Gerência de Prazo; Gerência de Custos; Gerência de Qualidade; Gerência de Recursos Humanos; Gerência de Comunicação; Gerência de Risco; Gerência de Aquisições; Gerência de Integração. Governança e COBIT 4.0 (*Control Objectives for Information and related Technology*) – Conceito, importância e responsabilidades sobre a governança de TI; COBIT como *framework* de governança de TI; Principais características: foco em negócio, orientação a processos, controle através de objetivos e direcionamento para medições; Áreas de Foco da Governança de TI; Domínios de processos do COBIT; Modelo de maturidade para o COBIT. ITIL – Conceitos; Estrutura, processos e objetivos.

**Bibliografia:** 1 - ALBITZ, Paul, CRICKET, Liu - DNS e BIND - 4ª edição, 2001, Ed. Campus. 2 - ALUR, Deepak, CRUPI, John e MALKS, Dan - Core J2EE Patterns - 2ª edição, 2004, Ed. Campus. 3 - BATTISTI, Julio - Sql Server 2005 Administração & Desenvolvimento - Curso Completo – 1ª edição, 2005, Ed. Axcel Books. 4 - COMER, Douglas - Interligação em Rede com TCP/IP - volume 1 - 5ª edição, 2006 Ed. Campus; 5 - Comitê Gestor da Internet no Brasil – CGI.br / Antispam.br - Antispam.br - Material para Administradores de redes - <http://antispam.br/admin>; 6 - Comitê Gestor da Internet no Brasil – CGI.br / Centro de Estudos, Resposta e Tratamento de Incidentes de Segurança no Brasil – CERT.br - Cartilha de Segurança para Internet - Versão 3.1, 2006, <http://cartilha.cert.br>; 7 - Comitê Gestor da Internet no Brasil – CGI.br / NIC BR Security Office (NBSO) - Práticas de Segurança para Administradores de Redes Internet - Versão 1.2, 16 de maio de 2003, <http://www.cert.br/docs/seg-adm-redes/seg-adm-redes.html>; 8 - CORMEN, Thomas – Algoritmos, Teoria e Prática, 2ª Edição, 2002, Ed. Campus; 9 - DA SILVA, Lino Sarlo - Public Key Infrastructure – PKI: Conheça a Infra-estrutura de Chaves Públicas e a Certificação Digital - 1ª edição, 2004, Ed. Novatec; 10 - DA SILVA, Sergio Amadeu - Software Livre - 1ª edição, 2003, Ed. Conrad; 11 - DATE, C.J - Introdução a Sistemas de Bancos de Dados - 8ª edição, 2004, Ed. Campus; 12 - DOS SANTOS, Alfredo Luiz - Gerenciamento de Identidades - 1ª edição, 2007, Ed. Brasport; 13 - FERNANDES, Aguinaldo A. , ABREU, Vladimir F. - Implantando a Governança de TI - 1ª edição, 2006, Ed. Brasport; 14 - FLANAGAN, David - JavaScript: o Guia Definitivo - 4ª edição, 2004, Ed. Artmed – Bookman; 15 - GOMES, Fábio Lúcio Soares – VideoConferência: Sistemas e Aplicações - 1ª Edição, 2003, Ed. Alta Books; 16 - HALL, Marty, BROWN, Larry - Core Servlets e JavaServer Pages – volume 1 - 1ª edição, 2005, Ed. Ciência Moderna. 17 - HILDERBRANT, Ralf , MACDONALD, Alistair - Servidor de E-mail Linux - 1ª edição, 2006 Ed. Prentice-Hall; 18 - HOAG, Melanie - Servidor Web usando Apache - 1ª edição, 2002, Ed. Berkeley; 19 - HOROWITZ, Ellis, Sahni, Sartaj – Fundamentos de estruturas de dados - 1ª edição, 2001, Ed. Campus; 20 - JONES, A. Russel - Dominando ASP 3.0 - ACTIVE SERVER PAGES 3: A BIBLIA - 1ª edição, 2000, Ed. Makron Books; 21 - KORTH, Henry e outros - Sistema de Banco de Dados - 3ª edição, 1999, Ed. Makron Books; 22 - LAUREANO, Marcos - Máquinas Virtuais e Emuladores: Conceitos, Técnicas e Aplicações - 1ª edição, 2006, Ed. Novatec; 23 - MACEDO, Marcelo da Silva - Construindo Sites Adotando Padrões Web - 1ª edição, 2004, Ed. Ciência Moderna; 24 - MAGALHAES, Ivan Luizio e PINHEIRO, Walfrido Brito - Gerenciamento de Serviços de TI na Prática - Uma Abordagem com Base na ITIL - 1ª edição, 2007, Ed. Novatec; 25 - MANSUR, Ricardo - Governança de TI - 1ª edição, 2007, Ed. Brasport; 26 - MARCELO, Antonio - Apache: Configurando o Servidor WEB para Linux - 3ª edição, 2006, Ed. Brasport; 27 - MENDES, Rogério Wagner - Active Directory – 2001, Ed. Axcel Books; 28 - MINASI, Mark - Dominando o Windows Server 2000: a Bíblia - 1ª edição, 2000, Ed. Makron Books; 29 - MINASI, Mark - Dominando o Windows Server 2003: a Bíblia - 1ª edição, 2003, Ed. Makron Books; 30 - MURRAY, Katherine - Lotus Notes R5: Guia Rápido - 1ª edição, 2000, Ed. Ciência Moderna; 31 - Norma NBR/ISO/IEC -17799 - ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas; 32 - Norma NBR-14565 - ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas; 33 - NORTH CUTT, Stephen, NOVAK, Judy, MCLACHIAN, Donald, - Segurança e Prevenção em Redes - 1ª edição, 2001, Ed. Kerkeley Brasil; 34 - PRESSMAN, Roger S. - Engenharia de Software - 6ª edição, 2006, Ed. McGraw-Hill; 35 - Project Managment Institute - Conjunto de Conhecimentos em Gerenciamento de Projetos (PMBOK) – 3ª edição, 2004, Ed. PMI; 36 - RAY, Eric - Aprendendo XML – 1ª edição, 2001, Ed. Campus; 37 - SEBESTA, Robert - Conceitos de Linguagens de Programação - 5ª edição, 2003, Ed. Bookman; 38 - SÉMOLA, Marcos - Gestão da Segurança da Informação - 1ª edição, 2003, Ed. Campus; 39 - SIEVER, Ellen, WEBER, Aaron, FIGGINS, Stephen, et al. - Linux: O Guia Essencial - 5ª edição, 2006, Ed. Bookman; 40 - SILBERSCHATZ, Abraham, et al - Fundamentos de Sistemas Operacionais - 6ª edição, 2004, Ed. LTC; 41 - STERN, Nancy, STERN, David - Programação Estruturada em COBOL - 9ª edição, 2002, Ed. LTC; 42 - TANENBAUM, A.S. - Organização Estruturada de Computadores - 5ª edição, 2006, Ed. Prentice/Hall do Brasil; 43 - TANENBAUM, A.S. - Sistemas Operacionais Modernos - 2ª edição, 2003, Ed. Prentice-Hall; 44 - TANENBAUM, Andrew - Rede de Computadores - 4ª edição, 2003, Ed. Campus; 45 - TANENBAUM, Andrew e VAN STEEN, Maarte - Sistemas Distribuídos - 2ª edição, 2007, Ed. Prentice-Hall; 46 - ZWICKY, Elizabeth D., COOPER, Simon, CHAPMAN, D. Brent - Construindo Firewalls para a Internet - 2ª edição, 2000, Ed. Campus.

## **FORMAÇÃO: ARQUITETURA**

**I - CONHECIMENTOS TÉCNICOS:** Projeto de arquitetura e engenharia: arquitetônico, instalações hidrossanitárias, prevenção contra incêndio. Especificação de materiais. Métodos e técnicas de desenho e projeto. Definição de programa funcional da edificação. Estudos de viabilidade técnica- financeira. Controle ambiental das edificações (térmico, acústico e luminoso). Projetos complementares – especificação de materiais e serviços, dimensionamento básico e compatibilização. Noções de Instalações prediais; Acompanhamento e fiscalização de obras e serviços de arquitetura e urbanismo; Gerenciamento de projetos; Análise e elaboração de planilhas, cronogramas e orçamentos de obras e serviços de arquitetura e urbanismo; Materiais de construção; Conforto ambiental; Elaboração de especificações técnicas para contratação de obras e serviços de arquitetura; Saneamento ambiental; Transporte coletivo de passageiros; Patrimônio histórico, artístico, cultural e ambiental. Acessibilidade: NBR 9050. Ergonomia: Norma Regulamentadora n.º 17 e Portaria n.º 3.214/77 do Ministério do Trabalho. Normas regulamentadoras de segurança do trabalho. Avaliação: avaliação de imóveis urbanos e rurais com o uso de tratamento científico segundo a NBR 14.653, partes 1, 2, 3 e 4. **II - CONHECIMENTOS ADICIONAIS:** Arquitetura de interiores; História da arquitetura e do urbanismo. **III - INFORMÁTICA APLICADA À ARQUITETURA:** Desenho técnico de arquitetura; AutoCAD 2000; Noções de CorelDRAW 9. **IV - CONHECIMENTOS COMPLEMENTARES:** BNDES: principais características e atribuições. Análise e acompanhamento de projetos de investimento em desenvolvimento urbano e regional; abrangendo: transporte e mobilidade, reordenamento e revitalização urbana, ampliação e melhoria da infra-estrutura básica, saneamento e remediação ambiental (captação, produção, reservação e distribuição de água, coleta, tratamento e disposição adequada de esgotos/lodos, coleta, tratamento, reciclagem e disposição de resíduos sólidos, gestão integrada, manejo e despoluição de bacias hidrográficas), drenagem, ações integradas em áreas de baixa renda; de projetos de saneamento e recursos hídricos. Lei nº 8.666/93, referente às modalidades licitatórias e seus respectivos limites, exigências e adequações às obras e serviços de engenharia; Licitação e contratos, conforme a Lei n.º 8.666 e atualizações (ênfase no capítulo 1 – seções I a IV, capítulo 2 – na íntegra, capítulo 3 – seções III a V). Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 – Institui modalidade de licitação denominada pregão. Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000 – Regulamenta o pregão na forma eletrônica. Decreto 3.931, de 19 de setembro de 2001 – regulamenta o Sistema de Registro de Preço, previsto no art 15 da Lei 8.666/93. Legislação Ambiental; Legislação sobre Patrimônio Histórico e Cultural. **Bibliografia:** 1 - CREDER, Hélio. Instalações elétricas. 2 - CREDER, Hélio. Instalações Hidráulicas e Sanitárias. 3 - CREDER, Hélio. Instalações de Ar Condicionado. 4 - CUNHA, Almar G. da e Neumann,

Walter. Manual de Impermeabilização e Isolamento Térmico. 5 - Texsa Brasileira, Editora. Sistema de Impermeabilização em Coberturas. 6 - Tigre, Tubos e Conexões. Manual Técnico de Instalações Hidráulicas e Sanitárias. 7 - Pirelli, Cabos. Manual de Instalações Elétricas. 8 - DINSMORE, Paul Campbell. Gerência de Programas e Projetos. 9 - THOMAZ, Ercio. Tecnologia, Gerenciamento e Qualidade na Construção. 10 - GOLDMAN, Pedrinho. Introdução ao Planejamento e Controle de Custos na Construção Civil Brasileira. 11 - Pini, Editora. Manual de Contratação de Serviços de Arquitetura para Espaços Empresariais. 12 - DIAS, Paulo Roberto Vilela. Engenharia de Custos. 13 - RIPPER, Ernesto. Manual Prático de Materiais de Construção. 14 - PATTON, W.J. Materiais de Construção. 15 - MARTE, Cláudio Luiz. Automação Predial. 16 - NETO, Jayme Spinola Castro. Edifícios de Alta Tecnologia. 17 - ALERJ, Coleção. Pessoa portadora de deficiência. 18 - MASCARÓ, Lúcia R. de. Tecnologia & Arquitetura. 19 - MASCARÓ, Lúcia R. de. Luz, Clima e Arquitetura. 20 - MINDLIN, Henrique. Arquitetura Moderna no Brasil. 21 - SEGAWA, Hugo. Arquiteturas no Brasil 1900-1990. 22 - ZEVI, Bruno. Saber ver a Arquitetura. 23 - FRAMPTON, Kenneth. História Crítica da Arquitetura Moderna. 24 - DENIS, Rafael Cardoso. Uma Introdução à História do Design. 25 - COLIN, Silvio. Uma introdução à arquitetura. 26 - MORAES, Dijon de. Limites do Design. 27 - PENTEADO, Fábio. Ensaios de Arquitetura. 28 - CORBUSIER, Le. Rio de Janeiro: 1929-1936. 29 - LATORRACA, Giancarlo. João Filgueiras Lima "Lelé". 30 - MONTENEGRO. Desenho Arquitetônico. 31 - FONSECA, Maria Cecília Londres. O patrimônio em processo-trajetória da política federal de preservação no Brasil. 32 - ABREU, R. e CHAGAS, M. (org). Memória e patrimônio - ensaios contemporâneos. 33 - SILVA, Fernando Fernandes da. As cidades brasileiras e o Patrimônio Cultural da Humanidade. 34. 34 - CHOAY, Françoise. O Urbanismo: Utopias e Realidades. Uma antologia. 35 - MARICATO, Ermínia. A produção capitalista da casa (e da cidade) no Brasil industrial. 36 - BRASILEIRO, Anísio et alli. Viação Ilimitada – Ônibus nas cidades brasileiras. 37 - VASCONCELLOS, Eduardo A. Transporte urbano nos países em desenvolvimento: reflexões e propostas. 38 - BRUTON, Michael J.. Introdução ao planejamento dos transportes. 39 - DEÁK, Csaba e SCHIFFER, Suéli (org.). O processo de urbanização no Brasil. 40 - Constituição Federal do Brasil. 41 - Lei nº 8.666/93 (Licitações) e suas atualizações. 42 - Decreto-Lei nº 25/37 (Patrimônio Histórico) e suas atualizações. 43 - Lei nº 10.257/01 (Estatuto da Cidade) e suas atualizações. 44 - Lei nº 9.605/98 (Crimes Ambientais) e suas atualizações. 45 - ABNT NBR 9050 (Acessibilidade a edificações, mobiliário, espaços e equipamentos urbanos) e suas atualizações. 46 - Legislação pertinente ao IPHAN (Lei nº 6.292/1975, Decreto nº 25/1937 e Instrução Normativa nº 1/2003. 47 - Site do BNDES: [www.bndes.gov.br](http://www.bndes.gov.br)

### **FORMAÇÃO: CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

**I - A CONTABILIDADE:** Teoria e campo de atuação: conceitos, objetivos da informação contábil. O método das partilhas dobradas. Os princípios fundamentais da contabilidade. Critérios de Classificação e Avaliação do Patrimônio. Apuração e Destinação do resultado. Elaboração das demonstrações contábeis. **II - CONTABILIDADE SOCIETÁRIA:** Características, Natureza e Constituição das Sociedades Anônimas. Capital Social. Ações. Partes Beneficiárias. Debêntures. Bônus de Subscrição. Livros obrigatórios para as Sociedades Anônimas. Acionistas e Assembléias Gerais. Conselho de Administração e Diretoria. Conselho Fiscal. Relatórios financeiros das companhias: Demonstrações Contábeis, notas explicativas, pareceres e relatório da administração. Investimentos em sociedades ligadas: coligadas, controladas, outras participações. Forma de avaliação pela equivalência patrimonial e pelo custo de aquisição. Aquisição de participações societárias com ágio ou deságio (reconhecimento e amortização). Consolidação das demonstrações contábeis. Transações entre as partes relacionadas. Transformações societárias: cisão, fusão e incorporação de sociedades.. Dividendos e juros sobre capitais próprios, provenientes de participações societárias (relevantes e não relevantes). Reavaliação de ativos. Demonstração do fluxo de caixa (métodos direto e indireto). Demonstração do Valor Adicionado (DVA): conceito e aplicações. Balanço Social: conceito e aplicação. **III - ANÁLISE ECONÔMICO-FINANCEIRA:** Ajustes e padronização de critérios para realização de análise econômico-financeira. Métodos tradicionais de análise econômico-financeira (horizontal, vertical, números, índices ou quocientes econômico-financeiros de desempenho). Análise da necessidade de capital de giro. Fluxo de caixa (elaboração e análise): fontes de financiamento dos investimentos: capital próprio ou de terceiros, alavancagem financeira. Análise dos indicadores sobre preço, lucro e rentabilidade de ações. **IV - CUSTOS E ANÁLISE DE CUSTOS:** Conceitos e aplicações. Classificação: diretos e indiretos, fixos e variáveis, semi-fixos e semi-variáveis. Custeio por absorção. Custeio variável. Custo-padrão e apuração das variações. Custeio ABC. Margem de contribuição e uso da informação de custos para análise e tomada de decisões. **V - ORÇAMENTO EMPRESARIAL E FINANÇAS:** Conceitos básicos de finanças. Orçamento como instrumento de controle, integração do orçamento com a contabilidade. Previsões de receitas e custos. Planejamento estratégico: conceitos, objetivos, comprometimento corporativo, o papel do orçamento.. Projeção dos resultados. Projeção de capital de giro. Fluxo de caixa. Controle de caixa. Orçamento de caixa. Cronograma financeiro. Taxa de atratividade. Taxa interna de retorno. Valor presente líquido. *Project Finance*. **VI - CONTABILIDADE DAS INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS:** Sistema Financeiro Nacional. O plano de contas das instituições financeiras (COSIF). Operações de crédito concedidas. Provisões para riscos de créditos. Classificações de riscos de crédito (*Rating*). Empréstimos e financiamentos obtidos. Câmbio. Patrimônio de Referência, Patrimônio Líquido Exigido e Limites operacionais (Imobilização, Exposição ao Setor Público, Exposição Cambial, Exposição por Cliente). Índices de Basileia I e II: conceitos básicos. **VII - MATEMÁTICA FINANCEIRA:** Juros e descontos simples: conceitos básicos, taxas proporcionais, valor nominal, valor presente. Juros compostos: conceito, desconto composto real, desconto composto bancário, valor presente, equivalência de capitais. Empréstimos: cálculo de valores presentes e cálculo das prestações, cálculo dos montantes, planos de amortização. **VIII - CONTABILIDADE DECISORIAL:** Assuntos que auxiliam o gestor à tomada de decisões: orçamentos flexíveis. Contabilidade por responsabilidade e alocação de custos. Centro de lucro e preços de transferência. Custo de oportunidade. Inflação e mensuração do lucro. Elaboração de relatórios em moeda de poder aquisitivo constante. Valor Econômico Agregado (EVA): conceito e aplicação. EBITDA: conceito e aplicação. **IX - CONTABILIDADE INTERNACIONAL:** A contabilidade no contexto internacional. Os sistemas contábeis a nível internacional: definição, fatores causadores de diferenças e componentes. Padronização e harmonização contábil. Entidades internacionais de Contabilidade. As Normas Internacionais de Contabilidade: IAS e IFRS. Contabilidade Comparada: principais diferenças na aplicação das normas brasileiras e internacionais. O processo de convergência às normas internacionais de contabilidade. **X - CONTABILIDADE AMBIENTAL:** Conceito e objetivo. Os princípios fundamentais de contabilidade e o meio ambiente. Ativo e passivo ambiental. Receitas e custos ambientais. A evidenciação contábil dos aspectos ambientais. **XI - AUDITORIA:** Noções básicas de auditoria independente e interna. Natureza e campo de atuação da auditoria. Pareceres de Auditoria. Controles internos. Carta-comentário ou relatório de controles internos. Testes e procedimentos de auditoria. *Compliance*. Comitê de Auditoria. Governança corporativa: conceitos básicos. Lei Sarbanes-Osley. **XII - CONTABILIDADE PÚBLICA E A LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL:** Responsabilidade da Gestão fiscal: órgãos obrigados, equilíbrio das contas públicas, planejamento e transparência, metas e limites; receita corrente líquida (conceito); L.D.O. e a Lei Orçamentária Anual; execução orçamentária e cumprimento das metas; receita pública; despesa pública: tipos de despesa, restrições e limites; transferência de recursos públicos para o setor privado; endividamento: dívida pública fundada, dívida mobiliária, contratações de operações de crédito, operações de crédito por antecipação de receita, concessão de garantias, restos a pagar, limites e restrições; a gestão patrimonial; transparência, controle e fiscalização: instrumentos de transparência, prestação de contas, relatório da gestão fiscal, órgãos encarregados pela fiscalização, principais pontos de fiscalização. **XIII - LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA:** Imposto de Renda das Pessoas Jurídicas: Incidência. Base de cálculo: lucro real, lucro presumido, lucro arbitrado. Formas de pagamento. LALUR: forma de escrituração fiscal. Dedutibilidade: regra geral. Despesas e custos indedutíveis: regra geral. Alíquota e adicional do Imposto de Renda. Contribuição Social Sobre o Lucro: incidência. Base de cálculo. Formas de pagamento. Incentivos fiscais. Ativos e Passivos Fiscais Diferidos: tratamento contábil das adições temporárias e definitivas. Provisões tributárias (IRPJ – CSSL – PIS/PASEP – COFINS). PIS/PASEP e COFINS: Integração entre as formas de tributação sobre o lucro e os métodos cumulativo e não cumulativo. **Bibliografia:** 1 - ANGÉLICO, João. Contabilidade Pública. Editora Atlas; 2 - ATCKINSON, BANKER, KAPLAN & YOUNG. Contabilidade Gerencial. Editora Atlas; 3 - BOYTON, JOHNSON & KELL. Auditoria. Editora Atlas; 4 - CFC/IBRACON. Sumário da comparação das práticas contábeis adotadas no Brasil com as normas internacionais de contabilidade – IFRS. Conselho Federal de Contabilidade/IBRACON; 5 - DAMORAN, Aswath. Finanças Corporativas: Teoria e Prática. Editora Bookman; 6 - DAS NEVES, Silvério; VICECONTI, Paulo E.V. Curso prático de Imposto de Renda Pessoa Jurídica e tributos conexos. Frase Editora; 7 - FERREIRA, A.C.S. Contabilidade ambiental: uma informação para o desenvolvimento sustentável.

Editora Atlas; 8 - FILGUEIRAS, José Antonio. Contabilidade Pública. Editora Freitas Bastos; 9 - GTMAN, Lawrence J. MADURA, Jeff. Administração Financeira. Editora Pearson Addison Wesley; 10 - HENDRIKSEN, Eldon S; VAN BREDA, Michael F. Teoria da Contabilidade. Editora Atlas; 11 - HONGREN, Charles T. Contabilidade Gerencial. Editora Prentice Hall do Brasil; 12 - Instruções da Comissão de Valores Mobiliários (CVM) nºs 059/1986, 207/94, 247/96, 269/97, 285/97, 408/04, 457/07. Deliberações da Comissão de Valores Mobiliários (CVM) nºs 183/95, 193/96, 207/96, 488/05, 489/05, 505/06, 506/06. 13 - Resoluções nº 750/93 e nº 774/94, do Conselho Federal de Contabilidade; 14 - IUDICIBUS, Sérgio de MARTINS, E; GELBCKE, E. R. Manual de contabilidade das Sociedades por Ações. Editora Atlas; 15 - JUER, Milton. Matemática Financeira. Editora Atlas; 16 - JUNIOR, Rigo & CHEROBIN. Administração Financeira.. Editora Campus; 17 - Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, – Lei da Responsabilidade Fiscal; 18 - Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964; 19 - Lei nº 6.404/76: Lei das Sociedades Anônimas atualizada; 20 - LODI, João Bosco. Governança Corporativa. Editora Atlas; 21 - LUCA, Márcia Martins Mendes de. Demonstração do valor adicionado: do cálculo da riqueza criada pela empresa ao valor do PIB. Editora Atlas; 22 - MARTINS, E. Contabilidade de Custos. Editora Atlas; 23 - MATARAZZO, Dante C. Análise Financeira de Balanços. Editora Atlas; 24 - NIYAMA, Jorge Katsumi e Gomes, Amaro L. Oliveira. Contabilidade de Instituições Financeiras. Editora Atlas; 25 - NYAMA, Jorge K. Contabilidade Internacional. Editora Atlas; 26 - PEGAS, Paulo Henrique Barbosa. Manual de Contabilidade Tributária. Editora Freitas Bastos; 27 - PUCCINI, Abelardo de Lima. Matemática Financeira. Editora Atlas; 28 - Resoluções nos 2.099/94, 2.554/98, 2.660/99, 2.682/99, 2.692/00, 2.837/01, 2.844/01, 3.059/02 e 3.198/04, e Circulares 3.171/02, 3.174/03, 3.194/03, 3.229/04, do Banco Central do Brasil, 3.367/07 e Comunicado 16.137/07 do Banco Central do Brasil; 29 - RIBEIRO, Maísa S. Contabilidade Ambiental. Saraiva; 30 - SANTOS, João J. IFRS: manual de contabilidade internacional. Cenofisco; 31 - SILVA, Lino Martins. Contabilidade Governamental. Editora Atlas; 32 - STCKNEY & WELL. Contabilidade Financeira. Editora Campus.

### **FORMAÇÃO: COMUNICAÇÃO SOCIAL**

**I - FUNDAMENTOS DA COMUNICAÇÃO** - A comunicação na cultura contemporânea; as teorias contemporâneas da comunicação. A relação entre comunicação e política. Os canais (veículos) de comunicação, sua história e seu comportamento; o processo de comunicação; integração global e novos meios de comunicação. Conhecimento da norma culta da Língua Portuguesa. **II - JORNALISMO** - A linguagem jornalística: estrutura, texto, lide, sublide, título, entretítulo. O jornalismo econômico. Assessoria de imprensa: conceito, finalidade. Meios de divulgação: entrevista coletiva, entrevista exclusiva, "press release" etc. Relacionamento e atendimento à imprensa. Os veículos: jornal, revista, televisão. Agências, mídia eletrônica/Internet. **III - PUBLICIDADE** - Conceitos e finalidade da publicidade; conceitos de campanha publicitária (objetivos e processo de criação); a estrutura de agências de publicidade; análise da relação da publicidade com a nova tecnologia das comunicações; efeitos de uma campanha sobre vendas e imagem institucional de uma empresa; concorrência entre anúncio publicitário e outras formas de divulgação da imagem institucional de uma empresa. **IV - EDITORAÇÃO** – Edição: Copidesque. Normas da ABNT. O Projeto Visual e Programação Visual (noções). Revisão. Produção Gráfica (noções). Editoração Eletrônica (noções): softwares mais utilizados. **V - MARKETING E COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL** - Fundamentos do Marketing: conceitos, definições, funções mercadológicas, sistemas mercadológicos; Marketing para promoção institucional; Marketing cultural. Gestão estratégica da comunicação organizacional; Comunicação interna; comunicação integrada interna-externa; planejamento estratégico. **VI - CONHECIMENTOS ADICIONAIS** - História política e econômica recente do Brasil (a partir da década de 1950), abordando o papel do BNDES no desenvolvimento do País. Noções de Economia: a moeda e o sistema financeiro; inflação e índices de preços; desenvolvimento econômico; economia e ideologia. Noções de Ciência Política: configuração social e dimensões do poder; opinião pública; o Estado brasileiro; República e Democracia. **Bibliografia:** 1- ARAÚJO, Emanuel. A Construção do Livro. Nova Fronteira. 2- BAER, Lorenzo. Produção Gráfica. SENAC. 3- BASILE, Sidney. Elementos do Jornalismo Econômico. São Paulo. Negócio. 2002. 4- BUCCI, Eugenio. Sobre Ética e Imprensa. Cia. Das Letras. 2000. 5- CANCLINI, Nestor. Consumidores e Cidadãos – Conflitos multiculturais da Globalização. Ed. UFRJ. 6- CARRAMILLO, Neto, Mario. Contato Imediato com Produção Gráfica. Globo. 7- CARVALHO, Nelly de. Publicidade: a linguagem da sedução. Ática. 2000. 8- CASTRO, Celso Antonio Pinheiro e FALCÃO, Leonor Peçanha. Ciência Política: Uma introdução. São Paulo. Atlas. 2004. 9- CRAIG, James. Produção Gráfica. Ed. Nobel. 10- DUARTE, Jorge. (org). Assessoria de Imprensa e Relacionamento com a Mídia: teoria e técnica. São Paulo: Atlas. 2002. 11- FAVERO, Leonor Lopes. Coesão e Coerência Textuais. São Paulo. Ática. 1999. 12- FURTADO, Celso. Formação Econômica do Brasil. 32 ed. Brasília. Nacional. 2003. 13- GARCIA, Maria Teresa. A Arte de se Relacionar com a Imprensa. Novatec. 2004. 14- GARCIA, Othon M. Comunicação e Prosa Moderna. 24 ed. FGV. 2003. 15- HOHFELDT, Antonio; MARTINO, Luiz C.; FRANÇA, Vera Veiga. Teorias da Comunicação: conceitos, escolas e tendências. Petrópolis. Ed. Vozes. 2001. 16- KOTLER, Philip. Marketing para o século XXI. Ed. Futura. 17- LAGE, Nilson. A Reportagem: Teoria e Técnica de Entrevista e Pesquisa Jornalística. Rio de Janeiro. Record. 2000. 18- Manuais de Redação de "O Estado de São Paulo". 19- Manual de Redação da "Folha de São Paulo". Publifolha. 2001. 20- MATTELART, A. e MATTELART, M. História das Teorias da Comunicação. São Paulo. Loyola. 1999. 21- Normas da ABNT. 22- Páginas do BNDES na Internet – módulos: O BNDES – a empresa; Apoio financeiro. <http://www.bndes.gov.br>. 23- PINHO, J. B. Propaganda Institucional – usos e funções da propaganda em relações públicas. Summus Editorial. 24- RABAÇA, C. e BARBOSA, Gustavo. Marketing: segredos e estratégias. Ed. Saraiva. 25- RIBEIRO, M. Planejamento Visual Gráfico. SENAC Nacional. 26- SINGER, Paul. Aprender Economia. 22 ed. São Paulo. Contexto. 2002. 27- TORQUATO, Gaudêncio. Tratado de Comunicação Organizacional e Política. São Paulo. Ed. Thomson Pioneira. 2002. 28- ZOBARAN, Sergio. Evento é assim mesmo: do conceito ao brinde. SENAC. 2004.

### **FORMAÇÃO: ECONOMIA**

**I - ANÁLISE MICROECONÔMICA:** A teoria do Consumidor. Efeitos Preço, Renda e Substituição. Elasticidade da Procura. A teoria da firma. Lei dos Rendimentos Decrescentes e Rendimentos de Escala. Teoria dos Custos de Produção no Curto e Longo Prazos. Elasticidade da Oferta. Estruturas de Mercado: Concorrência Perfeita, Concorrência Imperfeita, Monopólio, Oligopólio. Dinâmica de Determinação de Preços e Margem de Lucro. Padrão de concorrência. Análise de Competitividade. Análise de Indústrias e da Concorrência. Vantagens Competitivas. Cadeias e Redes Produtivas. Competitividade e Estratégia Empresarial. Bens Públicos e Externalidades. Teoria dos Jogos. **II - ANÁLISE MACROECONÔMICA:** Sistemas de Contas Nacionais. Análise de Determinação da Renda: i) o modelo "clássico"(neoclássico); ii) o modelo keynesiano simples; iii) o modelo IS-LM; e iv) o modelo keynesiano completo. Determinantes do consumo e do investimento. Análise de política monetária e fiscal em economias fechadas e abertas sob diferentes regimes cambiais. Dinâmica Econômica. Funções da Moeda. Conceitos de Oferta e Demanda Monetária. Taxas de Juros. Sistema Financeiro Nacional. Funções do Banco Central do Brasil. Instrumentos de Política Monetária. Teorias da Inflação. Crescimento Econômico: modelos de crescimento exógeno e endógeno. **III - ECONOMIA INTERNACIONAL:** Teoria do Comércio Internacional: Vantagens Comparativas, Modelo Heckscher-Ohlin, Economias de Escala, Concorrência Imperfeita e Comércio Intra-Industrial; Comércio e Desenvolvimento; Regimes Cambiais: fixo, flutuante e regimes intermediários; Balanço de Pagamentos: estrutura, saldos e formas de financiamento; Instrumentos de Política Comercial: tarifas, subsídios e cotas; Globalização, blocos econômicos regionais e acordos multilateral e bilateral de comércio exterior; Organismos Internacionais: FMI, BIRD, BID, OMC, OMPI. **IV - ECONOMIA DO SETOR PÚBLICO:** Classificação de bens: público, semi-público e privado. Funções governamentais. Princípios gerais de tributação. Tendências gerais da evolução do gasto público no mundo. O cálculo do déficit público: as Necessidades de Financiamento do Setor Público (NFSP) nos conceitos nominal, operacional e resultado primário. Evolução do déficit e da dívida pública no Brasil a partir dos anos 1980 até o período recente. Análise do perfil da dívida pública brasileira. A evolução da discussão sobre previdência social. A evolução da discussão sobre o sistema tributário. A evolução da discussão sobre Federalismo Fiscal. Regulação no Brasil. As metas fiscais desde 1998. A Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF). As Parcerias Público-Privadas (PPP). Política Industrial, Tecnológica e do Comércio Exterior (PITCE). Programa de Aceleração do Crescimento (PAC) e Plano Plurianual (PPA). **V - ECONOMIA BRASILEIRA:** Plano de Metas. Evolução da economia brasileira e da política econômica desde o período do "milagre econômico". Reformas estruturais da década de 1990. Economia brasileira no pós-Plano Real: concepções, principais problemas, conquistas e desafios. O ajuste de 1999: a mudança do sistema cambial, a

introdução do sistema de metas inflacionárias e as metas fiscais. O desempenho do Comércio Exterior Brasileiro no período recente. Emprego: evolução recente, informalização e tendências. A evolução da política econômica no período recente. **VI - DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL:** Transformações do papel do Estado nas sociedades contemporâneas e no Brasil. Desigualdades socioeconômicas regionais. Políticas de combate à pobreza: possibilidades e limitações. Distribuição da renda: aspectos nacionais e internacionais. A discussão sobre o financiamento do desenvolvimento. Globalização e desenvolvimento. Funções e características dos principais agentes internacionais: BID, BIRD, FMI e OMC. Economia do Meio Ambiente: economia da poluição e política ambiental. Industrialização, Meio Ambiente, Inovação e Competitividade. A discussão sobre política industrial. Responsabilidade Social Corporativa. Economia Solidária e Microcrédito. **VII - ANÁLISE DE PROJETOS E ELEMENTOS DE FINANÇAS:** Estudo de mercado. Análise e projeções de demanda e oferta. Tendências de preços. Dimensionamento e localização. Economicidade e escala de produção. Tecnologia. Padrão de concorrência. Previsões de receitas e custos. Métodos de cálculo de depreciação. Projeção de lucros e perdas. Ponto de nivelamento. Investimentos fixos. Projeção de capital de giro. Cronograma financeiro. Esquema de financiamento dos investimentos. Projeção de fluxo de caixa. Critérios de avaliação de investimentos. Taxas de desconto e fator de risco. Análise de custos e benefícios sociais. Conceitos básicos de contabilidade e matemática financeira. Capitalização simples e composta, valor presente e taxa interna de retorno, equivalência de fluxo de caixa, precificação e avaliação de ativos financeiros, modelagem de estrutura a termo de taxa de juros, "duration", noções de administração de risco de mercado (VaR) e de derivativos. Análise de projetos estruturados (Project Finance): análise de viabilidade do projeto, arranjos de garantia e plano de financiamento.

**VIII - MÉTODOS QUANTITATIVOS:** Conceitos básicos de probabilidade e estatística. Variáveis aleatórias. Distribuição de probabilidade, distribuição de frequência e distribuição acumulada. Estatística descritiva. Estimativa pontual e por intervalos. Testes de hipótese. Princípios de álgebra matricial. Análise da Regressão. Conceitos básicos e aplicações de números índices, medidas de distribuição de renda e concentração industrial. **IX - GESTÃO DE BANCOS:** Spread bancário. Gestão de Risco de Crédito. Gestão de Risco de Mercado. Acordos da Basiléia. Ativos ponderados pelo risco e requisitos mínimos de capital. Liquidez e Solvência de bancos. Sistema de Pagamentos Brasileiros (SPB).

**Bibliografia:** 1 - *ABREU, M. P. (org)* A Ordem do Progresso: Cem anos de Política Econômica Republicana 1889-1989. Ed. Campus. 2 - *ALEM, Ana Cláudia e GIAMBIAGI, Fabio, Finanças Públicas: Teoria e prática no Brasil*, Ed. Campus, 2ª edição. 3 - *BELLUZZO, L. G.* - "Brasil, um desenvolvimento difícil...", *Desenvolvimento em Debate* 2 - Paineis: Desenvolvimento e Estabilidade, BNDES, 2002 [http://www.bndes.gov.br/conhecimento/publicacoes/catalogo/liv\\_debate.asp](http://www.bndes.gov.br/conhecimento/publicacoes/catalogo/liv_debate.asp). 4 - *BLANCHARD, O. Macroeconomia: teoria e política econômica*, Editora Campus, 1999. 5 - *BONONI, C.A.; MALVESSI, O - Project Finance no Brasil – Fundamentos e Estudos de Casos*, RJ: Atlas, 2004. 6 - *BREALEY, R. A., MYERS, S. C. E MARCUS, A. J.*, Fundamentos de Administração Financeira, Editora McGrawHill, 2003. 7 - Brito, Bárbara Moreira Barbosa & Silveira, Antonio Henrique Pinheiro - "Parceria Público-Privada: compreendendo o modelo brasileiro" - Revista do Setor Público. Vol. 56, nº1, março de 2005 ([http://www.planejamento.gov.br/arquivos\\_down/ppp/artigos\\_apresentacoes/Artigo\\_PPP\\_RSP\\_Brito\\_Silveira.pdf](http://www.planejamento.gov.br/arquivos_down/ppp/artigos_apresentacoes/Artigo_PPP_RSP_Brito_Silveira.pdf)). 8 - *CANO, W.* - "Questão regional e política econômica nacional", *Desenvolvimento em Debate* 3 - Paineis: Distribuição de Renda: redução de disparidades regionais, BNDES, 2002 [http://www.bndes.gov.br/conhecimento/publicacoes/catalogo/liv\\_debate.asp](http://www.bndes.gov.br/conhecimento/publicacoes/catalogo/liv_debate.asp). 9 - *CARVALHO, F. J. de C.* - "Sistema financeiro, crescimento e inclusão", trabalho apresentado no Seminário "Financiamento do Desenvolvimento", organizado pelo IE/UFRJ, CEPAL e DDAS/UFRJ, em 15/09/2003 ([www.ie.ufrj.br/moeda](http://www.ie.ufrj.br/moeda); no menu clicar em "textos para discussão"). 10 - *CASTRO, A.B. de E SOUZA, F.E.P. de. A ECONOMIA BRASILEIRA EM MARCHA FORÇADA. RIO DE JANEIRO: Paz e Terra. 1985.* 11 - *CLEMENTE, Ademir.* Projetos Empresariais e Públicos, Atlas, 2002. 12 - *COUTINHO, Luciano G.* - "Marcos e desafios de uma política industrial contemporânea", *Desenvolvimento em Debate* 2 - Paineis: Política Industrial, BNDES, 2002 [http://www.bndes.gov.br/conhecimento/publicacoes/catalogo/liv\\_debate.asp](http://www.bndes.gov.br/conhecimento/publicacoes/catalogo/liv_debate.asp). 13 - *DINIZ, Clélio Campolina* - "Repensando a questão regional brasileira: tendências, desafios e caminhos", *Desenvolvimento em Debate* 3 - Paineis: Distribuição de Renda: redução de disparidades regionais, BNDES, 2002 ([http://www.bndes.gov.br/conhecimento/publicacoes/catalogo/liv\\_debate.asp](http://www.bndes.gov.br/conhecimento/publicacoes/catalogo/liv_debate.asp)). 14 - *DORNBUSH, R., FISCHER, S. e STARTZ, R.*, *Macroeconomia*, São Paulo: MacGraw-Hill do Brasil, 8ª edição. 15 - *FINNERTY, John D., Project Finance: Engenharia financeira baseada em ativos*, Ed. Qualitymark, Rio de Janeiro. 16 - *FORTUNA, Eduardo, Mercado Financeiro: Produtos e Serviços*, Ed. Qualitymark, 16ª edição, Rio de Janeiro. 17 - *GIAMBIAGI, F. et alii - Economia brasileira contemporânea*, (capítulos 3,4,5,6,7 e 9), Editora Campus, 2004. 18 - *GONÇALVES, Rinaldo, BAUMANN, Renato; e CANUTO, Otaviano. Economia Internacional: Teoria e Experiência Brasileira*. Editora Campus, 2004. 19 - *GUJARATI, D.M.*, *Econometria Básica*, Makron, 2005. 3ª ed. 20 - *IUDICIBUS, S. de et alii Contabilidade Introdutória*. Equipe de Professores da USP, São Paulo, ed. Atlas. 21 - *KRUGMAN, P. e OBSTFELD, M. Economia Internacional - Teoria e Política*. Makron Books. 22 - *KUPFER, D. e HASENCLEVER (org.) - Economia Industrial: fundamentos teóricos e práticas no Brasil*, Editora Campus, 2002. 23 - *Lall, Sanjaya* - "Globalização e desenvolvimento: perspectivas para as nações emergentes", *Desenvolvimento em Debate* 1 - A nova agenda mundial, BNDES, 2002 [http://www.bndes.gov.br/conhecimento/publicacoes/catalogo/liv\\_debate.asp](http://www.bndes.gov.br/conhecimento/publicacoes/catalogo/liv_debate.asp). 24 - *Laplaine, Mariano; Coutinho, Luciano e Hiratuka, Célia (org.) (2003). Internacionalização e Desenvolvimento da Indústria no Brasil*. Editora Unesp. 25 - *LIMA, Gilberto Tadeu et. al. Regulação financeira e bancária*. São Paulo: Atlas, 2005. 26 - *May, P.; Lustosa, M. C. e Vinha, V. de (org.) - Economia do meio ambiente : teoria e prática* (páginas 61 a 78; 135 a 153; e 155 a 172), Editora Elsevier, 2003. 27 - *Medeiros, C.A. de* - "Distribuição de Renda como política de desenvolvimento", *Desenvolvimento em Debate* 3 - Paineis do Desenvolvimento Brasileiro II, BNDES, 2002 [http://www.bndes.gov.br/conhecimento/publicacoes/catalogo/liv\\_debate.asp](http://www.bndes.gov.br/conhecimento/publicacoes/catalogo/liv_debate.asp). 28 - *Ministério do Desenvolvimento, da Indústria e do Comércio Exterior (MDIC)* - "Diretrizes de política industrial, tecnológica e de comércio exterior", novembro, 2003 (a publicação se encontra disponível no site do ministério: [www.desenvolvimento.gov.br](http://www.desenvolvimento.gov.br)). 29 - *Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Plano Plurianual (http://www.planejamento.gov.br/arquivos\_down/spi/publicacoes/evolucao\_2.pdf)*. 30 - *Nascimento, E. R. e Debus, I.* - "Entendendo a Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF - Lei Complementar nº 101/2000)", Secretaria do Tesouro Nacional, 2ª edição atualizada. ([www.tesouro.fazenda.gov.br/hp/downloads/entendendolrf.pdf](http://www.tesouro.fazenda.gov.br/hp/downloads/entendendolrf.pdf)). 31 - *Ocampo, José Antônio* - "Globalização e desenvolvimento", *Desenvolvimento em Debate* Desenvolvimento e Globalização, BNDES, 2002 [http://www.bndes.gov.br/conhecimento/publicacoes/catalogo/liv\\_debate.asp](http://www.bndes.gov.br/conhecimento/publicacoes/catalogo/liv_debate.asp). 32 - Página do BACEN na Internet ([www.bcb.gov.br](http://www.bcb.gov.br)), "link" para SPB - Sistema de Pagamentos Brasileiro. 33 - *Pereira, L. C. Bresser.* - "Macroeconomia pós-plano real: as relações básicas", capítulo do livro *Novo-Desenvolvimentismo*, Editora Manole, 2005. 34 - *PINDYCK, Robert & RUBINFELD, D.* (2004) *Microeconomia*, 6ª ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2006. 35 - *PINTEC - Pesquisa de Inovação Tecnológica - IBGE* <http://www.ibge.gov.br/home/estatistica/economia/industria/pintec/2005/default.shtm>. 36 - *Pinto, Marcos Barbosa* - "Repartição de Riscos nas Parcerias Público-Privadas", Revista do BNDES. Vol. 13, nº 25, Junho de 2006. 37 - (<http://www.bndes.gov.br/conhecimento/revista/rev2506.pdf>). 38 - *PORTER, M. E.*, *Estratégia Competitiva - Técnicas para Análise de Indústrias e da Concorrência*, Ed. Campus, 1980. 39 - *Presidência da República*. Programa de Aceleração do Crescimento - PAC. [www.Brasil.gov.br/pac](http://www.Brasil.gov.br/pac). 40 - *PUCCINI, Abelardo de Lima*, *Matemática Financeira Objetiva e Aplicada*, Ed. Saraiva. 41 - *Rezende, Fernando, Finanças Públicas*, Editora Atlas, 2ª edição. 42 - *ROCHA, S.* - "Impacto sobre a pobreza dos novos programas federais de transferência de renda", Revista de Economia Contemporânea, 9(1), jan/abr 2005, IE/UFRJ - [http://www.ie.ufrj.br/revista/pdfs/impacto\\_sobre\\_a\\_pobreza\\_dos\\_novos\\_programas\\_federais\\_de\\_transferencia\\_de\\_renda.pdf](http://www.ie.ufrj.br/revista/pdfs/impacto_sobre_a_pobreza_dos_novos_programas_federais_de_transferencia_de_renda.pdf). 43 - *Ross, S., Bradford, J. e Westerfield, R.* - *Princípios de Administração Financeira*, Ed. Atlas. 44 - *SINGER, Paul Israel (org.) & SOUZA, André Ricardo de.* A economia solidária no Brasil : a autogestão como resposta ao desemprego. São Paulo : Contexto, 2000. 45 - *Stiglitz, J. E.* - "Políticas de desenvolvimento no mundo da globalização" *Desenvolvimento em Debate* 1 - Desenvolvimento e Globalização, BNDES, 2002 [http://www.bndes.gov.br/conhecimento/publicacoes/catalogo/liv\\_debate.asp](http://www.bndes.gov.br/conhecimento/publicacoes/catalogo/liv_debate.asp). 46 - *TAVARES, M. da C.* Da Substituição de Importação ao Capitalismo Financeiro. Rio de Janeiro: Zahar. 47 - *Teixeira, Ernani.* Bancos de Desenvolvimento: Gestão, Experiência e Desafios - O caso do BNDES. BNDES, 2006. Cópia eletrônica do artigo estará disponível no endereço eletrônico do BNDES: [www.bndes.gov.br](http://www.bndes.gov.br). 48 - *VARIAN, Hal R.*, *Microeconomia: Princípios Básicos - Uma abordagem moderna*, Tradução. Ed. Campus. 49 - *WONNACOT, T. e Wonnacot, R. J.*, *Estatística aplicada à Economia e à Administração*. Rio de Janeiro, Livros Técnicos e Científicos.

**MATEMÁTICA**

**I - Noções de estatística:** apresentação de dados, população e amostra, distribuição de frequências, probabilidade, medidas de posição e de dispersão, números índices. **II - Noções de Contabilidade:** princípios contábeis; conceitos, campos de aplicação da contabilidade; patrimônio, origem e aplicação dos recursos; escrituração contábil. **III - Matemática:** Números inteiros, racionais e reais, problemas de contagem. Sistema legal de medidas. Problemas envolvendo as quatro operações nas formas fracionária e decimal. Razões e proporções, divisão proporcional. Regra de três simples e composta. Porcentagens. Equações e inequações de 1º e 2º graus. Sistemas lineares. Funções e gráficos. Sequências numéricas. Múltiplos e divisores. Máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum. Juros simples e juros compostos. Capitalização e operações de desconto. Equivalência de capitais. Taxas de juros: nominal, efetiva, equivalente, real e aparente. Raciocínio Lógico. **Bibliografia:** 1. BUSSAB, Wilton de Oliveira; MORETTIN, Pedro Alberto. **Estatística básica.** Saraiva. 2. DOLCE, Osvaldo; IEZZI, Gelson; et alii. **Matemática - Volume único.** Atual. 3. EQUIPE DE PROFESSORES DA FEA. **Contabilidade introdutória.** Atlas. 4. FACCHINI, Walter. **Matemática - Volume único. n 5.** FONSECA, Jairo Simon da; MARTINS, Gilberto de Andrade. **Curso de Estatística.** Atlas. 6. MARION, José Carlos. **Contabilidade básica.** Atlas. 7. PUCCINI, Abelardo de Lima. **Matemática Financeira - Objetiva e aplicada.** Saraiva. 8. SAMANEZ, Carlos Patrício. **Matemática Financeira.** Makron Books.

**ARQUIVO E PROTOCOLO**

**I – Conceituação:** Arquivos: origem, histórico, função, classificação e princípios; Órgãos de documentação: características dos acervos; Ciclo Vital dos Documentos: Teoria das Três Idades; Classificação dos documentos: princípios, natureza, espécie, gênero, tipologia e suporte físico; Terminologia Arquivística; Noções básicas de preservação e conservação de documentos. **II – Gestão de Documentos:** Protocolo: recebimento, classificação, registro, tramitação e expedição de documentos; Produção, utilização e destinação de documentos; Códigos e Planos de Classificação de Documentos e Tabelas de Temporalidade e Destinação de Documentos (definições e conceitos); Sistemas e métodos de arquivamento; Noções de Aplicação de Tecnologias (Gerenciamento Eletrônico de Documentos – GED, Digitalização e Microfilmagem). **III – Legislação:** LEI n° 5.433, de 08/05/1968 – Regula a microfilmagem de documentos oficiais e dá outras providências. LEI n° 8.159, de 08/01/1991 – Dispõe sobre a política nacional de arquivos públicos e privados e dá outras providências. DECRETO n° 1.799, de 30/01/1996 – Regulamenta a LEI n° 5.433, de 08/05/1968, que regula a microfilmagem de documentos oficiais e dá outras providências. DECRETO n° 4.073, de 03/01/2002 – Regulamenta a LEI n° 8.159, de 08/01/1991, que dispõe sobre a política nacional de arquivos públicos e privados e dá outras providências. **Bibliografia:** 1 - BECK, Ingrid. Manual de conservação de documentos. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 1985. Série Publicações Técnicas, n. 42. 2 - BECK, Ingrid. Manual de preservação de documentos. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 1991. Série Publicações Técnicas, n. 46. 3 - BELLOTO, Heloisa Liberali. Arquivos Permanentes: tratamento documental. Rio de Janeiro: Ed. FGV, 2004. 320p. 4 - BRASIL. Conarq – Conselho Nacional de Arquivos. Classificação, Temporalidade e Destinação de Documentos: conceitos e procedimentos básicos. Disponível em: [http://www.conarq.arquivonacional.gov.br/Media/publicacoes/cdigo\\_de\\_classificao.pdf](http://www.conarq.arquivonacional.gov.br/Media/publicacoes/cdigo_de_classificao.pdf). Acesso em: 05/10/2007. 5 - INDOLFO, Ana Celeste et al. Gestão de Documentos: conceitos e procedimentos básicos. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 1993. Série Publicações Técnicas n. 47. 6 - PAES, Marilena Leite. Arquivo: teoria e prática. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2002. 228p. 7 - AVEDON, Don. GED de A a Z - Tudo sobre GED. São Paulo: Editora CENADEM, 1999. 1ª ed. 200p.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS SOBRE O BNDES**

**I** - Lei 5.662, de 21/06/1971 – artigos 1º, 3º, 5º, 6º e 10º – disponível na Internet no endereço <http://www.bndes.gov.br/empresa/download/legislacaoSistemaBndes.pdf> **II** - Lei 4.595, de 31/12/1964. Sistema Financeiro Nacional: artigos 1º, 17º, 18º, 22º ao 24º. **III** - Estatuto Social do BNDES (aprovado pelo Decreto 4418, de 11/10/2002) – artigos 1º ao 10º – disponível na Internet no endereço <http://www.bndes.gov.br/empresa/download/legislacaoSistemaBndes.pdf>

**CONHECIMENTOS GERAIS**

Tópicos relevantes e atuais nas seguintes áreas: Política, Economia, Educação, Tecnologia, Energia, Relações Internacionais, Ecologia e Cidadania.